

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад №17**

Рассмотрено и утверждено УТВЕРЖДАЮ

на общем собрании заведующий МБДОУ №17

трудового коллектива

протокол №\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. О.В. Вахтеева

Пр. №\_\_ от «\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ПЛАН**

**воспитательно-образовательной работы**

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения детского сада №17**

**на 2024-2025 учебный год**



**Содержание годового плана на 2024 — 2025 учебный год**

1. Информационная справка…………………………………………………………………………………………4-12
2. Характеристика кадров…………………………………………………………………………………...………13-16
3. Анализ работы МБДОУ №17 за 2023– 2024 учебный год……………………………… 16-45
4. Организационно – педагогическая деятельность…………………………………………...46-50

1. Педагогический совет…………………………………………………………………………47

2. Методическая работа……………………………………………………………………… 51-53

3. Организация и работа методических объединений в ДОУ……………………………… 54

4.Семинары………………………………………………………………………………………..55

5. Работа с педагогами……………………………………………………………………………56

6. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы…57

7. Консультации для педагогов…………………………………………………………………..58

8. Открытые мероприятия………………………………………………………………………. 59

9. Оборудование и оснащение педагогического процесса……………………………………. 60

10. Организация работы методического кабинета……………………………………… 61-64

11. Организация работы с детьми…………………………………………………………… 65-66

V. Повышение уровня квалификации………………………………………………………….. 68-71

1. План работы по аттестации педагогических работников/ работа с молодыми специалистами ………………………………… 71

2. План работы по самообразованию…………………………………………………………71-75

VI. Контрольно – диагностическая деятельность………………………………………………..75-78

VII. Медико-педагогическая работа………………………………………………………………… 79

1.Медико- педагогические совещания………………………………………………………….82

2. Медицинская работа…………………………………………………………………………. 83

3. Система физкультурно – оздоровительной работы……………………………………….. 82

VII. Работа с родителями……………………………………………………………………………...82

1. Взаимодействие с семьями воспитанников………………………………………………… 88

3. Консультации для родителей ………………………………………………………………….89

4. План работы с родителями подготовительной к школе групп…………………………… 91

5. План работы по предупреждению и профилактике семейного неблагополучия……… . 92

6. Работа с родительским комитетом…………………………………………………………….94

7. Дни открытых дверей для жителей микрорайона…………………………………………….95

8.Родительский клуб «Молодая семья» …………………………………………………………97

VIII. Организационно – управленческая деятельность……………………………………………. 99

1. Нормативно – правовое обеспечение………………………………………………………. 99
2. Совещания при заведующей ДОУ…………………………………………………………...101
3. Общие собрания трудового коллектива…………………………………………………….103
4. Административно – хозяйственная де6ятельность……………………………………….. 104
5. Укрепление материально-технической базы………………………………………………..105
6. Содержание работы по охране труда и технике безопасности………………………….. 108
7. План противопожарных мероприятий………………………………………………………109

X. Предполагаемые результаты……………………………………………………………………...110

XI. Приложения к годовому плану на 2024-2025 учебный год………………………………….. 112

1. План работы МБДОУ по организации профилактической работы с детьми по ОБЖ……113
2. План благоустройства территории МБДОУ №17……………………………………………115

3.План мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма в МБДОУ №17…………………………………………………………………………………………..117

4. Нетрадиционные формы работы с родителями……………………………………………….121

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад № 17

**Информационная справка**

**о муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саде №17 города Ульяновска**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №17 образовано в 1939 году. Размещено в трех корпусах в двухэтажных панельных зданиях, построенных по типовому проекту.

***Юридический адрес:*** 432071, г. Ульяновск, ул. Гагарина, д.19

1 корпус расположен по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Гагарина,д.19

2 корпус расположен по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Средний Венец , д.11а

3 корпус расположен по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Кролюницкого, д.14

***Тел-н:*** 1 корпус (8 8422) 73-68-47, тел-н/факс: 73-68-07

2 корпус (8 8422) 73-71-81, тел-н/факс: 73-71-81

3 корпус (8 8422) 58-39-84, тел-н/факс: 58-39-84

В дошкольном учреждении функционирует 17 дошкольных групп с 12-часовым пребыванием. Списочный состав – 612 воспитанника.

1 корпус:

|  |  |
| --- | --- |
| **Возрастные группы** | **Общее количество детей** |
| Младшая группа №1 «Капельки» | 25 |
| Средняя группа №2«Лучики» | 33 |
| Старшая группа №4 «Смешарики» | 33 |
| Подготовительная группа №3 «Полянка» | 38 |

2 корпус:

|  |  |
| --- | --- |
| **Возрастные группы** | **Общее количество детей** |
| группа раннего возраста №1 | 31 |
| старшая группа № 6 | 37 |
| Подготовительная группа №4 | 39 |
| Группа раннего возраста №2 | 25 |
| Средняя группа №3 | 38 |
| Вторая младшая Группа №5 | 37 |

3 корпус

|  |  |
| --- | --- |
| **Возрастные группы** | **Общее количество детей** |
| группа раннего возраста №1 «Неваляшки» | 28 |
| старшая группа № 7 «Буратино» | 38 |
| подготовительная группа №3 «Матрёшки» | 35 |
| группа раннего возраста №4 «Пчёлки» | 30 |
| средняя группа №2 «Гусельки» | 29 |
| средняя группа №5 «Заиньки» | 32 |
| группа раннего возраста №6 «Мишутка» | 33 |

Общее количество педагогов:

С высшим образованием – 16

Со средне – специальным – 15

Заведующий МБДОУ – Вахтеева Ольга Валентиновна, образование высшее педагогическое, стаж административной работы с 2004г

Заместитель заведующего по УВР — *Киреева Татьяна Петровна*, образование высшее педагогическое, стаж административной работы с 2003 года.

Заместитель заведующего по УВР – *Игнатьева Виктория Олеговна*, образование высшее педагогическое, стаж административной работы – 2 года.

Специалисты:

Инструкторы по физической культуре –

*Стифатова Марина Александровна*

Музыкальные работники – *Кушнир Наталья Николаевна*

*Костина Екатерина Михайловн*а

*Мордвинова Ольга Сергеевна*

Логопед – *Соколова Светлана Геннадьевна*

*Котова Елена Владимировна*

*Савина Анастасия Сергеевна*

*Психолог*

*Музалёва Дарья Александровна*

Распределение воспитателей по группам:

***1 корпус***

|  |  |
| --- | --- |
| **Вторая младшая группа №1 «Капельки»** | Шарафутдинова Лелия Анверовна |
| Петря Валентина Николаевна |
| **средняя младшая группа №3 «Полянка»** | Яковлева Ольга Анатольевна |
| Ирзина Наталья николаевна |
| **Старшая группа «Лучики»** | Салимзянова Сания Хамидовна |
| Тютина Татьяна Александровна |
| **Подготовительная группа «Смешарики»** | Щемелева Лариса Николаевна |
| - |

***2 корпус***

|  |  |
| --- | --- |
| **Первая младшая группа №1** | Сальникова Надежда Петровна |
| - |
| **Старшая группа № 6** | Морозова Марина Александровна |
| Исакова Галина Фаритовна |
| **Подготовительная группа №4** | Сибгатуллова Алия Валериевна |
| Патронова Елена Николаевна |
| **Вторая младшая группа №5** | Павлова Юлия Александровна |
| Гнидова Кристина Юрьевна |
| **Первая младшая группа №2** | Семенова Наталья ? |
| Матрёнина Лилия Олеговна |
| **Средняя группа №3** | Иванова Ксения Ивановна |
| Костолина Наталья Викторовна |

3 корпус:

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа раннего возраста №1 «Неваляшки»** | Сипратова Клавдия Викторовна |
| Кузнецова Елена Вячеславовна |
| **Старшая группа № 7 «Буратино»** | Моисеева Татьяна Александровна |
| Теплякова Ирина Анатольевна |
| **Подготовительная группа №3 «Матрёшки»** | Рыбкина Нина Владимировна |
| Антонова Мария Игоревна |
| **Раннего возраста группа №4 «Пчёлки»** | Винокурова Светлана Дмитриевна |
| Сарайкина Елена Николаевна |
| **Средняя группа №2 «Гусельки»** | Ивлева Юлиана Юрьевна |
| Марасанова Евгения Андреевна |
| **Средняя группа №5 «Заиньки»** | Савина Анастасия Сергеевна |
| Крестина Оксана Павловна |
| **Раннего возраста группа №6 «Мишутка»** | Ибрагимова Руфия Файзурахмановна |
| Батырева Елена Леонидовна |

Педагоги ДОУ имеют следующие квалификационные категории.

Первая квалификационная категория – 9 педагогов

Высшая квалификационная категория – 17 педагога

Соответствие занимаемой должности- 4 педагогов

Не аттестованы – 4 педагога

Анализируя кадровое обеспечение можно сделать вывод, что остается стабильным обеспеченность кадрами, кадровый состав не уменьшается, несмотря на текучесть кадров, пополняемость имеет место в ДОУ. Все вакантные места стабильно обеспечены. Следует отметить высокий потенциал педагогического коллектива. Кадровое обеспечение образовательного процесса можно оценить на оптимальном уровне.

***Оснащение пространства ДОУ:***

* музыкальный зал
* физкультурный зал
* методический кабинет
* медицинский блок
* спортивная площадка с резиновым покрытием
* Стационарное спортивно-игровое оборудование на всех прогулочных участках

**Основными приоритетными направлениями деятельности образовательного учреждения являются:**

-физкультурно-оздоровительное;

-художественно-эстетическое;

-естественнонаучное;

- нравственно-патриотическое

**Перспективы развития:**

* Учет возрастных и индивидуальных особенностей развития детей.
* Системность в отборе и представлении образовательного материала.
* Охрана и укрепление физического здоровья воспитанников.
* Интеграция задач физического, социально - личностного, познавательно - речевого и художественно - эстетического развития дошкольников и обогащение содержания образования.
* Деятельный подход к организации образования, включение познавательного компонента в разнообразные виды и формы организации детской деятельности.
* Сочетание наглядных и эмоционально - образовательных технологий обучения.
* Обеспечение стандарта дошкольного образования как системы требований к содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста, с учетом соблюдения преемственности, при переходе к следующему возрастному периоду.
* Создание атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития.
* Создание условий, благоприятствующих становлению базисных характеристик личности дошкольника, отвечающих современным требованиям.
* Использование традиционных, инновационных и авторских технологий, направленных на обновление учебно-воспитательного процесса, развитие познавательных способностей детей, детского творчества и на интеллектуальное развитие.
* Повышение профессионального мастерства педагогов.

Всю свою профессиональную деятельность (взаимодействие с детьми, сотрудничество с родителями, взаимодействие всех специалистов) педагоги строят согласно реализуемым программам, которые являются основой для перспективного и календарно - тематического планирования.

**Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:**

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

* Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Конвенция о правах ребенка ООН;
* Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
* Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении (утверждено

Постановлением правительства РФ от 27.10.11г. №2562);

* Постановление Главного Государственного Санитарного врача РФ СП 2.4.. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28
* Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» МР 2.4.0242-21
* Нормативно-правовые акты Ульяновской области и органов местного самоуправления;
* Устав МБДОУ №17.

**Программы, реализуемые в ДОУ**

Основная образовательная программа МБДОУ №17, реализуемая в ДОУ, обеспечивающая целостность воспитательно-образовательного процесса, разработана на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, разработанная в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. N 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).

Непосредственно образовательная деятельность детей проводится с сентября по май и включает пять областей:

* познавательное;
* социально-коммуникативное;
* художественно-эстетическое;
* физическое развитие детей;
* Речевое развитие

Для улучшения работы применяются парциальные программы:

Для улучшения работы применяются парциальные программы:

* Ушакова О. С. Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду. – М.: ТЦ Сфера, 2004
* Социокультурные истоки. И.А. Кузьмин, А.В. Камкин- М.: «Истоки», 2012
* Обучение дошкольников грамоте /Л.Е.Журова, Н.С.Варенцова, Н.В.Дурова, Л.Н.Невская /Под ред. Н.В.Дуровой.- М.: Школьная пресса
* Парциальная программа духовно-нравственного образования дошкольников Добрый мир. Православная культура для малышей Л.Л. Шевченко

**Программно – методического обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название**  **образовательной программы и перечень опубликованных к ней пособий** | **Отметка о наличии пособии** |
| Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028) | **+** |
| **Программа базового уровня.**  Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №17, разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028) | + |
| Социокультурный системный подход к истокам в образовании Истоковедение. Под редакцией И.А. КузьминаТом 5. Издание 5-е, дополненное.-М.: Издательский дом «Истоки»,2012.-224с. | + |
| Социокультурный системный подход к истокам в образовании Истоковедение. Том 5. Издание 3-е, дополненное.-М.: Издательский дом «Истоки»,2012.-344с. | + |
| Добрые друзья. Книга 4 для развития детей дошкольного возрастаод общей редакцией И.А. Кузьмина.-М.:Издательский дом «Истоки», 2009.-36с. | + |
| Авдеева Н.Н., Князева Н.Л., Стеркина Р.Б. Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО\_ПРЕСС», 2013. – 144с.. | + |
| Радость послушания. Книга 2 для развития детей дошкольного возраста (5-6 лет) Под общей редакцией И.А. Кузьмина.-М.:Издательский дом «Истоки», 2009.-28с. | + |
| Занятия по развитию речи в детском саду: Кн. Для воспитателя детского сада/ Ф.А. Сохин, О.С. Ушакова, А.Г. Арушанова, и др.; Под ред. О.С. Ушаковой. – М. Просвещение, 1993.-271. | + |
| Мудрое слово. Книга 5для развития детей дошкольного возраста (5-6 лет) Под общей редакцией И.А. Кузьмина.-М.: Издательский дом «Истоки», 2013.-28с. | + |
| Напутственное слово.Книга 2для развития детей дошкольного возраста (6-7 лет) Под общей редакцией И.А. Кузьмина.-М.: Издательский дом «Истоки», 2013.-36с. | + |
| Радость послушания. Альбом для развития детей дошкольного возраста (5-6 лет).- М.: Издательский дом «Истоки», 2010-16с. | + |
| Светлая Надежда.Книга 3 для развития детей дошкольного возраста (3-7 лет) Под общей редакцией И.А. Кузьмина.-М.: Издательский дом «Истоки», 2013.-28с. |  |
| Методические рекомендации к программе воспитания и обучения в детском саду. Под ред. В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.-2 изд., испр. И доп..-М.: «Мозаика синтез», 2005.-344с. | + |
| Погребняк Л.П. «Правовое обеспечение реализации ФГОС дошкольного образования. Учебно-методическое пособие исправленное и дополненное.-М.: Педагогическое общество России, 2014.-128с. | + |
| Зацепина М.Б. Развитие ребенка в музыкальной деятельности: Обзор программ дошкольного образования.-М.: ТЦ Сфера, 2010.-128с. | + |
| Николаева С.Н. Юный эколог. Система роаботы в средней группе детского сада. Для занятий с детьми 4-5 лет.-М.: Мозаика-СИНТЕЗ, 2010.-144с.: цв.вкл. | + |
| Николаева С.Н. Приобщение дошкольников к природе в детском саду и дома. - М.: Мозика-Синтез, 2013.-120с.:цв.вкл. | + |
| Белая К.Ю. Формирование основ безопасности у дошкольников. Для занятий с детьми 2-7 лет.-М.: Мозаика-СИНТЕЗ, 2016.-64с. | + |
| Буре Р.С. Социально-нравственное воспитание дошкольников. Для занятий с детьми 3-7 лет.-М.: МОЗАИКА- СИНТЕЗ,2012.-80с. | + |
| Галой Н.Ю, Игровые сеансы с детьми рагннего возраста и детско-родительскими парами.Комплексы игровых упражнений и действий.-Волгоград: Учитель,-2015.-88с. |  |
| Соколова Ю.А. Тесты на интеллектуальное развитие ребенка 4 лет. -М.Эксмо,2012.-64с. | + |
| Леонова Н.Н., Неточаева Н.В. Нравственно-патриотическое воспитание старших дошкольников: целевой творческий практико-ориентированный проект/ авт.-сост. Н.Н. Леонова, Н.В. Неточаева.-Волгоград:Учитель, 2013.-103с. | + |
| Агуривцева Е.А., Баландина Л.А. Комплексная безопасность в дошкольной образовательной организации. Информационно-методическое обеспечение: Практическое пособие/ по ред. А.К. Сундуковой.- М.: ИД «Цветной мир», 2014.-232с. | + |
| Камалова Н.Р., Аверьянова Н.Н. Цикл педагогических советов в ДОО на учебный год. -Волгоград: Учитель, 2017.-121с. | + |
| Дошкольное образование: опыт, состояние, перспективы: материалы 1 Всероссийской научно-практической конференции.22 марта2016г. Гл. Ред. А.О. Кузнецова.-Чебоксары: ИП Васильев М.А., Образовательный центр Градиент+, 2016.-207с. | + |
| *Николаева С.Н. Ознакомление дошкольников с неживой природой. Природопользование в детском саду. Методическое пособие. – М: Педагогическое общество России, 2003. – 80с.* | + |
| *Курочкина Н. А.* Знакомим с натюрмортом | + |
| *Курочкина Н. А.* Знакомим с пейзажной живописью | + |
| *Курочкина Н. А.* Детям о пейзажной живописи | + |
| *Шумаева Д. Г.* Как хорошо уметь читать**!** Обучение дошкольников чтению | + |
| *Лебедева С. С., Маневцова Л.* ***М.*** Проблемы управления инновационным дошкольным образовательным учреждением в условиях социального партнерства |  |
| Лыкова И.А. Изобразительное творчество в детском саду: | + |
| Мулько И.Ф. Социально-нравственное воспитание детей 5-7 лет: Методическое пособие. – М.: ТЦ Сфера, 2004. – 96 с. | + |
| Лазарева Э.А., Камаева Е.М, Вахтеева О.В.Организация физической воспитательной работы в форме физкультурных пауз и минуток для детей дошкольного возраста- Ульяновск:УлГПУ им. И.Н.Ульянова, 2017.83с. | + |
| Лазарева Э.А., Камаева Е.М, Вахтеева О.В.Физкультурные праздники дошкольников и младших школьников: методическое пособие- Ульяновск: УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2015.27с. | + |
| Попкова Н.И., Е.М. Камаева, О.В. Вахтеева, Э.А. Лазрева Физическое развитие дошкольников: методическое пособие.-Ульяновск УлГПУ, 2015.-27с. | + |
| Лыкова И.А. Изобразительное творчество в детском саду | + |
| Нищева Н.В. Живая природа. В мире растений. Конспекты занятий к серии демонстрационных плакатов для развития первичных естественно-научных представлений у дошкольников . Санкт- Петербург ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2008-24с. | + |

**Педагогический состав ДОУ**

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии соштатным расписанием.

**Сравнительный анализ квалификационного уровня педагогических кадров**

**за 2018/ 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего** | **высшая категория** | **первая категория** | **соответствие занимаемой должности** | **педагоги без категории** |
| 2019 – 2020 уч.г | 10 | 2 | 6 | 2 | 0 |
| 2020- 2021 уч.г | 24 | 6 | 12 | 4 | 2 |
| 2021– 2022 уч.г | 23 | 6 | 14 | 2 | 1 |
| 2022 – 2023 уч.г | 33 | 12 | 15 | 3 | 3 |
| 2023-2024 уч. г | 33 | 13 | 14 | 4 | 2 |

**Педагогический состав**

Основными задачами по организации аттестации в 2023 – 2024 учебном году были следующие:

1.Раскрытие творческого потенциала педагогических работников;

2.Стимулирование личностного, профессионального роста;

3.Повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта;

4.Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения.

Педагоги ДОУ - профессиональные, компетентные работники. Подтверждение этому достаточно высокий квалификационный уровень педагогических работников: 90% педагогов имеют 1 и высшую квалификационную категорию.

**Сравнительный анализ**

**профессионального уровня педагогических кадров:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Высшее** | | **Среднее специальное** | | **Заочное обучение в вузе** | | **Заочное обучение в колледже** | |
|  | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2021– 2022 уч. г | 8 | 44,4% | 10 | 55,6% | 0 | 0 | 1 | 3,6% |
| 2022 – 2023 уч. г. | 7 | 36,8% | 10 | 63,2% | 1 | 3,6 | 2 | 5,7% |
| 2023– 2024 уч. г. | 12 | 59% | 20 | 41% | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Педагогический стаж работников ДОУ**

(% от общего количества педагогов):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего** | **До 3 лет** | **3-10 лет** | **10-15 лет** | **15-20 лет** | **Более**  **20 лет** |
| 2021– 2022гг | 18 | 5 – 27,8% | 3 – 16,7% | 4 – 22,2% | 4 – 22,2% | 2 – 11,1% |
| 2022– 2023гг | 19 | 4 – 21% | 5 – 26,3% | 1 – 5,2% | 3 – 15,9% | 6 – 31,6% |
| 2023 – 2024гг | 32 | 15 – 32,6% | 14 – 30,4% | 9 – 19,6% | 2 – 4,3% | 6 – 13,1% |

Профессиональный уровень и опыт работы педагогов МБДОУ №17 позволяет работать с опорой на опытные знания старшего поколения, но необходимо привлекать и ориентироваться и на инновационные взгляды молодых специалистов, разрабатывать и внедрять проекты по различным направлениям воспитательно-образовательной деятельности. В 2023 – 2024 учебном году направить педагогов для прохождения курсов повышения квалификации по ФГОС ДО.

В 2023-2024 учебном году прошли аттестацию следующие педагоги:

* Воспитатели Шарафутдинова Лелия Анверовна, Кушнир Наталья Николаевна, Морозова Марина Александровна, Павлова Юлия Александровна, Ибрагимова Руфия Файзурахмановна, Свиязова Мария Сергеевна, Стифатова Марина Александровна, Ивлева Юлиана Юрьевна.

В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

В ДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным, идет по графику, размещенный на информационном стенде для педагогов. Все педагоги обязаны пройти КПК каждые 3 года.

**Факторы, способствующие стабильной работе кадров:**

* стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
* систематическая методическая работа различной направленности и форм;
* обучение на курсах повышения квалификации;
* стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

**Факторы, способствующие стабильной работе кадров:**

* стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
* систематическая методическая работа различной направленности и форм;
* обучение на курсах повышения квалификации;
* стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

**Факторы, препятствующие стабильной работе кадров:**

* большие психологические перегрузки педагогов в связи с инновационной деятельностью и изучение ФГОС ДО;

*Вывод:* В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд.

Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства является целенаправленная методическая помощь. Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми.

*Слабые стороны:*

* В детском саду остается вакантной ставка педагога – психолога. Недостаточное включение в тренировки элементов психогимнастики, аутотренинга, методики релаксации.

**Анализ работы МБДОУ №17**

**за 2023-2024 учебный год**

**Анализ выполнения годового плана.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Цель** | **Запланированное**  **кол-во**  **мероприятий** | **Выполнено**  **%** | **Не**  **выполнено**  **%** | **Результативность** |
| Работа с  педагогами | Повышение профессионального мастерства педагогов. | Педсоветы-4  Самообразование-43  Курсы повышения квалификации -15  Консультации-17  Открытые просмотры- 4  Конкурсы – 10  Городское МО- 1 | 100 %  100%  100%  100 %  100 %  100%  100% |  | все мероприятия, намеченные годовым планом, удалось реализовать |
| Работа с  родителями | Повышение педагогической  культуры родителей. | Родит. собр.-28  Общие собр.- 3  Консультации- 10  Праздники и развлечения-14 | 100%  100 %  100 %  100% |  | По итогам проведённого мониторинга хочется отметить, что общение педагогов с родителями строятся на принципах доверия, диалога, партнёрства, учета интересов родителей и их опыта в воспитании детей. |
| Воспитательная работа с детьми | Развитие творческих способностей детей | Выставки детских рисунков – 10  Развлечения – 10  Конкурсы и праздники по ПДД – 2 | 100 %  100 %  100% |  | Проделанная работа позволила создать атмосферу доброжелательности, эмоциональной раскрепощённости в развитии творческих способностей |
| Административно – хозяйственная работа | Укрепление материально – технической базы ДОУ | Мероприятий- 8 | 100 % |  | Все намеченные мероприятия выполнены |

**Анализ выполнения годовых задач.**

***Педагогический коллектив детского сада № 17 строил работу,***

***исходя из следующих задач:***

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, путем организации соответствующей воспитательно-образовательной работы с воспитанниками, через внедрение современных здоровьесберегающих технологий, формирования предметно-пространственной среды, создавая условия для эмоционального благополучия воспитанников, родителей и педагогов, посредством:

Оказание помощи, проведение семинаров, консультаций, открытых просмотров образовательной деятельности «Семейные старты», «Смелые, сильные, умелые», спортивный праздник для родителей

Тематическая проверка «Повышение уровня физкультурно-оздоровительной работы в детском саду»»

Изучение, распространение, обобщение передового педагогического опыта.

Привлечение родителей к вопросу здорового воспитания дошкольника, проведение совместных занятий, оформление наглядной пропаганды, оформление приемных уголков.

Организация творческих групп

Формирования партнерских отношений между участниками образовательной деятельности;

**Цель и задачи данного направления:**

1.Развитие физических качеств: быстроты, ловкости, выносливости, гибкости, координации движений, приобщение дошкольников к здоровому образу жизни.

2. знакомство дошкольников с тренажером –скакалка.

3.формирование двигательных умений и навыков, необходимых при прыжках через скакалку.

4. формирование навыков взаимодействия в коллективе сверстников и навыки общения со взрослыми

5. приобщение дошкольников к здоровому образу жизни.

1. **Приоритетное направление**- Финансовая грамотность, в рамках соглашения министерства образования и Сбербанка.

***3.***Создание условий для введение ребенка в мир социальных отношений через воспитание любви и уважения к семье ,как основной ценности; приобщение детей к элементарным общепринятым нормам  и правилам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми, к общечеловеческим ценностям; воспитание ценностного отношения к труду.

***4.*** Формирование и структурирование творческих способностей посредством приобщения к театрализованной деятельности.

***5.***Формировать положительный имидж ДОУ. ( Путем развития профессиональной компетенции педагога)

Продолжать внедрять в работу ДОУ новые формы сотрудничества педагогов с родителями, осуществлять разностороннее развитие дошкольника в триаде: семья – педагог – ребенок, продолжая создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированной основе с целью повышения их социально – педагогической компетентности, профилактики семейного неблагополучия.

Для решения этих задач были намечены и проведены педагогические советы:

* **«Организация работы ДОУ на 2023-2024 уч. год. «Установочный»**
* **«Организация образовательной деятельности и предметно-развивающей среды по познавательному развитию»**
* **« Физкультурно-оздоровительная работа с дошкольниками в условиях семьи и ДОУ»**
* **«Анализ воспитательно - образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Подготовка к летнему периоду.»**

Для выполнения поставленных задач на 2023-2024 учебный год проведены мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических кадров.

Педагогический совет в ДОУ как высший орган руководства всем воспитательно - образовательным процессом решает конкретные задачи дошкольного учреждения.

В своей работе в 2023 – 2024 учебном году педагогический коллектив работал по Образовательной программе дошкольного образования, разработанной на основе ФОП ДО и Программой воспитания. В течение учебного года на базе ДОУ в достаточном количестве приобреталась методическая литература. Разработаны методические рекомендации по годовым направлениям работы.

В 2023–2024 учебном году значительно повысился уровень организационно-методической работы, что выразилось в чёткой организации работы педагогических советов и методических консультаций. Мероприятия проводились в соответствии с намеченным планом работы ДОУ. Педагоги обменялись опытом работы. Консультации, семинары помогли воспитателям более интересно и методически правильно планировать, и организовывать работу по раскрытию творческих способностей детей.

**Анализ педагогической деятельности коллектива ДОУ**

Каждый год в ДОУ принимается план работы учреждения на учебный год, по которому проводится работа по организации педагогического коллектива единомышленников (наблюдения, анкетирование, оказание помощи, наставничество). В течение всего учебного года проводится изучение работы каждого педагога в отдельности, в результате проведения диагностики и анкетирования педагогов дается обобщенная характеристика педагогов и их деятельности, что дает возможность сопоставить профессиональные достижения всех членов педагогического коллектива. Развитию творческих процессов в коллективе способствовали курсовая подготовка, открытые просмотры в ДОУ, посещение городских методических объединений, изучение основ программы. Изучение индивидуального стиля деятельности каждого педагога способствовало обеспечение психологического сопровождения реализации годовых задач.

Ежемесячно проводился анализ методической, образовательной работы в группах, в ДОУ, выделялись текущие проблемы, намечались пути их решения, разрабатывался план организационно - методической работы на месяц.

На педагогических диспутах поднимались вопросы: по введению и реализации ФГОС ДО в ДОУ; по анализу программно – методического обеспечения, условий, системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы ДОУ; по систематизации методического материала и методических рекомендаций у воспитателей и специалистов в соответствии с инновациями; по разработке мониторинга качества освоения программы, по ведению документации педагогами (рабочая программа, календарное планирование, комплексно – тематическое планирование, взаимодействие с семьями).

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, зам. зав. по УВР, старшей медсестры.

Для каждого вида контроля зам. зав. по УВР разрабатывалась программа, собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось. На начало контроля и по результатам издавались приказы заведующего.

  Методическая    работа    в    ДОУ   в   целом    оптимальна   и   эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

* 78% педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;
* 68% педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют в разнообразной инновационной деятельности;
* 91% педагогов владеют персональным компьютером, большинство из них использует информационные технологии в профессиональной деятельности;
* 93% педагогов участвовали во всероссийских и международных педагогических конкурсах для работников ДОУ.

  Из всего изложенного выше можно сделать **вывод:**

1.В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, коррекционной работы с детьми с нарушениями речи, эффективной работы педагогического коллектива.

2.Задачи воспитательно-образовательной работы в 2023-2024 учебном году реализованы, план воспитательно-образовательной работы выполнен.

3.Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему.

Методическая работа в ДОУ была простроена на высоком уровне.

**Организация оздоровления детей в учреждении в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами**

В дошкольном учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

* питание осуществляется по утвержденному десятидневному меню, в соответствии с нормативными документами;
* разработаны технологичные карты на все блюда, используемые в меню;
* проведена вакцинация детей против гриппа;
* освоена система оздоровительной работы с детьми (закаливание, гимнастика пробуждения, дыхательная гимнастика, точечный массаж, динамические паузы, подвижные игры);
* информация об оздоровительной работе доводится до родителей;
* администрацией разработан комплекс мероприятий по охране труда и технике безопасности, включающий в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и реабилитационные мероприятия;
* в дошкольном учреждении разработана и реализуется программа производственного контроля, направленная на выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий, снижение инфекционных заболеваний;
* педагоги ориентируются на физическую подготовленность детей, учитывая имеющиеся отклонения в состоянии здоровья и опираясь на результаты комплексного обследования дошкольников: результаты диагностики уровня их физического развития, медицинские показатели здоровья ребёнка и психофизиологические особенности темперамента, склонности и интерес.

**Анализ качества воспитания и образования детей ДОУ**

В МБДОУ созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Так же созданы оптимальные условия для художественно – эстетического развития детей, театрализованной деятельности. Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДОУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь и май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими НОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

**Анализ готовности детей в школу.**

**Сводная таблица (2023-2024 учебный год – май).**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Физическое развитие** | **Социально-коммуникативное развитие** | **Познавательное развитие** | **Речевое развитие** | **Художественно-эстетическое развитие** | **Итого:** |
| Достаточный  уровень | 125/75% | 112/67% | 112/67% | 95/57% | 114/68% | 67% |
| Недостаточный  уровень | 42/25% | 54/33% | 54/33% | 72/43% | 53/32% | 33% |

***Вывод:*** **67%** детей имеют достаточный уровень освоения Образовательной Программы; **33%** детей имеют недостаточный уровень освоения Образовательной Программы.

Самые высокие результаты в образовательной области «Физическое развитие».

Не очень высокие показатели в образовательной области «Речевое развитие».

Данные результаты мониторинга объясняются следующим:

* В этом учебном году была проведена большая работа с родителями именно в области «Физическое развитие»; педагогами уделялось большое внимание к спортивным мероприятиям.

**Рекомендации:**

* В учебном 2023-2024 учебном году продолжить работу консультационного пункта для родителей, дети которых готовятся к поступлению в дошкольное учреждение (для жителей микрорайона).
* **Активно использовать «логопункт». Решать поставленные задачи по конкретным детям.**
* **Консультационный пункт.**

В целом по детскому саду можно отметить, что работа по ФОП ДО и Образовательной программе дошкольного образования благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга. Таким образом, образовательная деятельность в ДОУ реализуется на достаточном уровне.

Перспективы: Разработать план мероприятий по улучшению качества воспитательно-образовательной работы с учетом требований ФГОС ДО. Усилить контроль со стороны администрации, медицинских работников.

При организации образовательного процесса нами учитываются принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

**Для обеспечения равных стартовых возможностей** для обучения воспитанников в ДОУ большое значение имеет правильное понимание и профессионально грамотное применение принципа, утверждающего ведущую роль обучения в психическом развитии ребенка на всех возрастных этапах (Л.С. Выготский, В.В. Давыдов, Л.В. Занков, Д.Б. Эльконин и др.).

Учитывая, что организация дифференцированного и индивидуального подхода в воспитательно-образовательном процессе невозможна без отслеживания психического развития каждого ребенка и хода педагогического процесса в целом, увеличили объем диагностической работы различного профиля и предназначения со всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. Ее результаты используются для индивидуализации подхода к детям со стороны педагогов, специалистов и родителей.

Отмечаются творческие достижения бывших воспитанников, ныне выпускников ДОУ - примером являются их успехи в музыкальной школе, спортивных секциях, танцевальных студиях. Повышенный уровень получаемых детьми знаний позволяет нашим выпускникам обучаться в образовательных учреждениях любого вида, включая гимназии и школы с углубленным изучением предметов.

Данная работа велась совместно с воспитателями всех групп и специалистами. Таким образом, выявили индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметили при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Музыкальные руководители Кушнир Н.Н., Мордвинова О.С, Костина Е.М. успешно проводят работу по музыкальному развитию дошкольников. В детском саду созданы условия для успешного развития музыкальных способностей детей. Ярким показателем успешности музыкального развития детей является эмоциональность поведения детей на музыкальных занятиях, их желание заняться музыкой.

Выполнение годовых задач (семинары-практикумы, консультации, тематические проверки, педсоветы, тренинги, открытые просмотры) повышают компетентность и профессионализм педагогов ДОУ; способствуют успешной работе коллектива и положительной динамике показателей развития способностей детей. Дети, посещающие ДОУ, успешно освоили программы и показали хорошие результаты мониторинга

**Результаты освоения воспитанниками ООП ДОУ по образовательным областям**

По результатам анализа итогового мониторинга в области освоения детьми основной общеобразовательной программы по образовательным областям (рисунок 1) можно сделать следующие выводы.

Наиболее успешно освоены такие образовательные области:

* познавательное развитие;
* художественно – эстетическое;
* социально – коммуникативное развитие;
* физическое развитие;
* речевое развитие.

Эти направления развития дошкольников наиболее любимы детьми и вызывают устойчивый интерес к этим видам деятельности. Помимо этого значительное влияние на высокие результаты освоения вышеобозначенных образовательных областей оказывает дополнительное образование (вокал, хореография), реализуемое в дошкольном образовательном учреждении. Педагоги дополнительного образования используют современные развивающие технологии и авторские программы, соответствующие ФГОС ДО, что в конечном итоге позволяет повысить качество образовательного процесса в тех образовательных областях, с которыми они интегрируются.

***Рисунок 1. Сводная диаграмма освоения основной общеобразовательной программы по образовательным областям за 2023 – 2024 учебный год***

Вызывает тревогу проблема по реализации образовательной области, связанной с речевым развитием воспитанников дошкольного учреждения. Самые высокие показатели освоения детьми с низким уровнем развития в этом разделе.

**Результаты развития компетентностей по образовательным областям**

**в 2023 – 2024 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы** | **Итого по детскому саду** | |
| **Начало учебного года** | **Конец учебного года** |
| **1** | Социально – коммуникативное развитие | 64,1 | 86,7 |
| **2** | Познавательное развитие | 60,6 | 88,1 |
| **3** | Речевое развитие | 48 | 77,1 |
| **4** | Художественно – эстетическое развитие | 56,8 | 87,1 |
| **5** | Физическое развитие | 54,3 | 81,3 |

Сравнительный **анализ результатов мониторинга** в начале и в конце 2023- 2024 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития детей по всем образовательным областям. В основном показатели выполнения программы находятся в пределах среднего и высокого уровней. Уменьшился процент воспитанников, нуждающихся в коррекционной работе. Это означает, что применение в педагогической практике рабочей программы благотворно сказывается на результатах **итогового мониторинга**. Таким образом, образовательная деятельность в группах реализуется на достаточном уровне. Очевиден положительный результат проделанной работы, знания детей прочные. Из представленных данных можно сделать вывод, что в основном по всем образовательным направлениям преобладает средний уровень развития.

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным направлениям, как:

* «Познавательное развитие»
* «Социально-коммуникативное развитие»
* «Художественно - эстетическое развитие»
* «Физическое развитие»
* «Речевое развитие»

**Результаты развития компетентностей по образовательным областям**

**в 2023 – 2024 учебном году, 1 корпус**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разделы | Итого по детскому саду | |
| Начало учебного года | Конец учебного года |
| 1. Социально – коммуникативное развитие | 61,2 | 88,1 |
| 2. Познавательное развитие | 79 | 88,9 |
| 3. Речевое развитие | 47 | 84,2 |
| 4. Художественно – эстетическое развитие (рисование, лепка) | 69,2 | 87,6 |
| 5. Художественно – эстетическое развитие (музыка) | 77,5 | 92,5 |
| 6. Физическое развитие | 52,9 | 77,5 |

**Результаты развития компетентностей по образовательным областям**

**в 2023 – 2024 учебном году, 2 корпус**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разделы | Итого по детскому саду | |
| Начало учебного года | Конец учебного года |
| 1. Социально – коммуникативное развитие | 61,2 | 76,9 |
| 2. Познавательное развитие | 75 | 72,8 |
| 3. Речевое развитие | 53,3 | 72,8 |
| 4. Художественно – эстетическое развитие | 64,2 | 70,9 |
| 5. Физическое развитие | 77 | 78,4 |

**Результаты развития компетентностей по образовательным областям**

**в 2023– 2024 учебном году, 3 корпус**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разделы | Итого по детскому саду | |
| Начало учебного года | Конец учебного года |
| 1. Социально – коммуникативное развитие | 61,2 | 88,1 |
| 2. Познавательное развитие | 79 | 88,9 |
| 3. Речевое развитие | 47 | 84,2 |
| 4. Художественно – эстетическое развитие (рисование, лепка) | 69,2 | 87,6 |
| 5. Художественно – эстетическое развитие (музыка) | 77,5 | 92,5 |
| 6. Физическое развитие | 52,9 | 77,5 |

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения программного материала детьми, т. е. прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения программы лежат в пределах высокого и среднего уровня.

Таким образом, образовательная деятельность в ДОУ реализуется на достаточном уровне, но существует проблема с уровнем качества реализации образовательной области «Физическое развитие».

Вывод/анализ: Программный материал усвоен детьми всех возрастных групп по всем разделам на допустимом и оптимально допустимом уровне. По итогам диагностического обследования дети показали положительный результат усвоения программного материала в диапазоне от 64,3% до 100% (1 корпус) и от 14,4% до 100% (2 корпус) в зависимости от раздела программы и возрастной группы. Положительный результат усвоения программного материала (высокий уровень, уровень средний уровень) показали 85,6% (1 корпус) и 74,4 % (2 корпус) детей, низкий уровень усвоения программного материала - 14,4% (1 корпус) и 25,6% (2 корпус) детей. Динамика на конец года составила 22,2% (1 корпус).

Перспективы: Разработать план мероприятий по улучшению качества воспитательно-образовательной работы с учетом требований ФГОС ДО. Усилить контроль со стороны администрации, медицинских работников.

При организации образовательного процесса нами учитываются принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

**Для обеспечения равных стартовых возможностей** для обучения воспитанников в ДОУ большое значение имеет правильное понимание и профессионально грамотное применение принципа, утверждающего ведущую роль обучения в психическом развитии ребенка на всех возрастных этапах (Л.С. Выготский, В.В. Давыдов, Л.В. Занков, Д.Б. Эльконин и др.).

Учитывая, что организация дифференцированного и индивидуального подхода в воспитательно-образовательном процессе невозможна без отслеживания психического развития каждого ребенка и хода педагогического процесса в целом, увеличили объем диагностической работы различного профиля и предназначения со всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. Ее результаты используются для индивидуализации подхода к детям со стороны педагогов, специалистов и родителей.

Отмечаются творческие достижения бывших воспитанников, ныне выпускников ДОУ - примером являются их успехи в музыкальной школе, спортивных секциях, танцевальных студиях. Повышенный уровень получаемых детьми знаний позволяет нашим выпускникам обучаться в образовательных учреждениях любого вида, включая гимназии и школы с углубленным изучением предметов.

Данная работа велась совместно с воспитателями всех групп и специалистами. Таким образом, выявили индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметили при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Музыкальные руководители Кушнир Н.Н., Мордвинова О.С. успешно проводят работу по музыкальному развитию дошкольников. В детском саду созданы условия для успешного развития музыкальных способностей детей. Ярким показателем успешности музыкального развития детей является эмоциональность поведения детей на музыкальных занятиях, их желание заняться музыкой.

Выполнение годовых задач (семинары-практикумы, консультации, тематические проверки, педсоветы, тренинги, открытые просмотры) повышают компетентность и профессионализм педагогов ДОУ; способствуют успешной работе коллектива и положительной динамике показателей развития способностей детей. Дети, посещающие ДОУ, успешно освоили программы и показали хорошие результаты мониторинга.

**Анализ физкультурно-оздоровительной работы**.

Цель: формирование у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, гармоничное физическое развитие через решение следующих специфических задач:

* развитие физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации);
* накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями);
* формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании.

Здоровье и движение – два взаимосвязанных компонента жизни. Организация двигательного режима направлена на развитие умственных, духовных и физических способностей детей.

В ДОУ созданы условия для проведения мероприятий направленных на развитие физических качеств. Имеется музыкально - физкультурный зал, в группах имеется оборудование для проведения закаливания детей, нестандартное оборудование для профилактики плоскостопия, осанки, развития физических качеств. С детьми проводятся мероприятия на развитие физических качеств: в утренний и вечерний отрезок времени проводится индивидуальная, подгрупповая работа, в дневные часы проводятся НОД со всеми группами согласно расписанию. Также в ДОУ в течение дня проводятся разнообразные виды двигательной деятельности: свободная двигательная деятельность в помещении и на прогулке, подвижные, спортивные игры и упражнения, утренняя гимнастика, релаксационные упражнения, игровой массаж, гимнастика после сна, спортивные развлечения – активная форма отдыха детей,

В ДОУ обязательным является включение в воспитательно-образовательный процесс различных технологий оздоровления и профилактики. Это:

* двигательные паузы;
* дыхательная гимнастика по методике Стрельниковой;
* релаксационные упражнения;
* проведение дней здоровья, физкультурных досугов;
* привлечение родителей и других социальных институтов по вопросам охраны и укрепления здоровья детей.

Все мероприятия, проводимые в ДОУ, по физическому развитию и оздоровительно-профилактической работе направлены на сохранение и укрепление здоровья детей, повышение их двигательной активности и формирования здорового образа жизни.

В течение учебного года были проведены следующие организационно-педагогические мероприятия:

* Консультации: «Здоровая образовательная среда - здоровый ребенок», «Средства развития мелкой моторики рук у детей ЗПР», «Как укрепить здоровье ребенка в семье», «Оздоровительные функции музыки»
* Спортивные праздники «Самый ловкий», «Папа, мама, я – спортивна семья», «Выше, быстрее, сильнее», «Зимняя олимпиада», «Папа может…».
* Общее родительское собрание: « Здоровьесберегающая работа в образовательном процессе ДОУ»
* Развлечения: « Будь здоров!», «Малые олимпийские игры», «Мой веселый звонкий мяч», « В здоровом теле- здоровый дух!»
* Педагогический совет: « Сохранение и укрепления здоровья дошкольника»
* Работа с родителями: анкетирование «О здоровье вашего ребенка», родительский клуб «Ребенок и компьютер».
* Контроль: тематический «Организация условий физического воспитания и психологического здоровья детей в детском саду».
* Проведение «Дней здоровья»

Также для родителей оформлены информационно-просветительские стенды, консультации. Проводятся совместные досуговые мероприятия, День здоровой семьи и т.д.

С целью выявления у детей уровня физической подготовленности 2 раза в год проводится диагностика.

**Уровень физического развития детей за 2023-2024 учебный год (1 корпус)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень развития | Сентябрь 2023 | Май 2024 |
| Выше нормы | 4,2% | 19,7% |
| Норма | 48,7% | 57,8% |
| Ниже нормы | 47,1% | 22,5% |

**Уровень физического развития детей за 2023-2024 учебный год (2 корпус)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень развития | Сентябрь 2023 | Май 2024 |
| Выше нормы | 3,2% | 40,5% |
| Норма | 57,7% | 47 % |
| Ниже нормы | 39,1% | 12,5% |

**Уровень физического развития детей за 2023-2024 учебный год (3 корпус)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень развития | Сентябрь 2023 | Май 2024 |
| Выше нормы | 3,2% | 40,5% |
| Норма | 57,7% | 47 % |
| Ниже нормы | 39,1% | 12,5% |

Таким образом, можно отметить, что физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ ведётся в системе. Постоянно проводятся закаливающие процедуры: прогулки на воздухе, босохождение, обширное умывание, организуются физкультурно-оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан план, который включает в себя все разделы комплексной работы по укреплению и сохранению здоровья дошкольников, в том числе тесное взаимодействие с родителями.

На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей.

Педагоги и специалисты ДОУ осуществляют диагностирование общей физической подготовленности детей, их валеологических умений и навыков. Педагоги заполняют паспорта здоровья и диагностические карты состояния физического и двигательного развития детей.

**Работа с семьями воспитанников.**

Администрация ДОУ учитывает потребности **родителей**, создавая благоприятные условия для воспитания и развития детей в виде гибкого, щадящего режима пребывания в детском саду, а также комфортной, эмоциональной, социально-бытовой, развивающей среды в группах. Наш детский сад в течение многих лет проводит планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

В МБДОУ осуществляется тесное сотрудничество с родителями, отношения с которыми строятся по принципу доверительного партнерства, моральной поддержки и взаимопомощи.

Ведется поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий. Предусмотрена открытость педагогического процесса, индивидуальное ознакомление с диагностическими данными ребенка, полученными педагогами. При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;

- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;

- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

При работе с родителями, воспитатели и специалисты чаще используют традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

Одним их главным условий решения задач сохранения и укрепления здоровья ребенка, является сотрудничество с семьей. Первые представления о том, что нужно заботиться о своем здоровье, как это делать, ребенок получает в семье. Роль родителей в сбережении здоровья ребенка при поддержке ДОУ состоит в конструировании природо – и культуросообразной модели поведения, в готовности принимать помощь и поддержку от специалистов ДОУ в вопросах сохранения и укрепления здоровья ребенка.

Тематика родительских собраний была разнообразна и учитывала возрастную специфику детей. Надо отметить, что в истекшем году посещаемость родительских собраний возросла, что объясняется интересом родителей к тематике и содержанию собраний, формой организации. Усилился интерес родителей к проблемам воспитания детей, возросла их организованность и степень участия в жизни детского сада. В новом учебном году предполагается поднять ещё больше уровень информирования родителей о жизни группы и ДОУ, заинтересовать родителей тематикой собраний, больше внимания уделять анкетированию родителей во всех возрастных группах, прислушиваться к их советам и замечаниям. Предполагаем пропагандировать опыт успешного семейного воспитания, пробовать корректировать трудности семейных взаимоотношений.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций

Специалистами и администрацией ДОУ в течение года проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Воспитатели при составлении календарного планирования прорабатывают работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом).

Целенаправленно проводилась работа с родителями подготовительной к школе группы.

Анкетирование показало, что 96% родителей довольны работой педагогического коллектива ДОУ и хотели бы продолжить сотрудничество в таком же активном русле.

Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать **вывод**, что контингент родителей очень широк и различен, но наше ДОУ сумело найти подход к каждой семье.

Особое внимание следует уделять более активному вовлечению родителей в воспитательно–образовательный процесс, их педагогическому и психологическому просвещению, а также привлечению к оказанию посильной помощи ДОУ.

Таким образом, можно выделить сильные и слабые стороны в работе с родителями

|  |  |
| --- | --- |
| ***Сильные стороны*** | ***Слабые стороны*** |
| Создание группы по работе с родителями.  Дни открытых дверей.  Праздники.  Опросы родителей.  Мониторинг потребностей родителей.  Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.  Заключение договоров с родителями.  Участие в субботниках.  Групповые досуговые мероприятия с участием родителей.  Выставки работ, выполненных детьми и родителями. | Не всегда высокая посещаемость родителями мероприятий на базе ДОУ.  Отсутствие ответственности родителей за воспитание и развитие своих детей.  Дефицит времени у родителей. |
| ***Возможности*** | ***Угрозы и препятствия*** |
| Создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности образования «ДОУ и семья».  Проекты для совместного выполнения родителями и детьми.  Сайт МБДОУ для родителей. | Переоценка значения ДОУ при решении семейных проблем.  Перенесение ответственности за воспитание детей с родителей на ДОУ. |

**Работа ДОУ с социумом города.**

МБДОУ №17 продолжает работать в тесном сотрудничестве с организациями города с целью художественно-эстетического, познавательного развития воспитанников, медицинского сопровождения:

- МБОУ СОШ №15»;

- детской библиотекой №17, №24;

- музеями и театрами города Ульяновска;

- поликлиникой №2.

- УлГТУ в рамках проекта «Знай и люби физику»

МБДОУ№17 является осуществляет взаимодействие со средой; гибко реагирует на изменяющиеся индивидуальные и групповые образовательные потребности, и запросы.

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства. Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования. Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе следующих принципов:

* учета запросов общественности,
* принятия политики детского сада социумом,
* формирования содержания обязанностей детского сада и социума,
* сохранения имиджа учреждения в обществе,
* установления коммуникаций между детским садом и социумом.

Работая в таких условиях, мы создаём возможность расширять культурно-образовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя отношения различных социальных групп, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Система организации совместной деятельности МБДОУ с социумом:

* заключение договора о совместной работе;
* составление плана совместной работы;
* информирование родителей о проводимых мероприятиях;
* активное участие родителей в запланированных мероприятиях;
* проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений;
* совместные совещания по итогам учебного года.

Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

**Итоги выполнения административно – хозяйственной работы**

**за 2023 – 2024 учебный год**

В 2023-2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада.

Деятельность зам. зав. по АХЧ направлена:

- на руководство хозяйственной деятельностью учреждения;

- пополнение материальными ценностями;

- своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;

- оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;

- заключение договоров между организациями города и ДОУ;

- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно – инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования;

- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

В ДОУ штатная численность младшего обслуживающего персонала составляет 20 единиц, из которых занято 20. Таким образом, острой необходимости в младшем обслуживающем персонале не испытывается.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно. Нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

Рабочие графики младшего персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В ДОУ были проведены две тематические проверки:

- готовность ДОУ к учебному году;

- готовность ДОУ к осенне-зимнему и весеннее-зимнему сезонам.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения труда работников.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, электрооборудования пищеблока, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;

- освещенность, влажность помещений;

- состояние разных мер и измерительных приборов;

- гидропневматическая промывка и опрессовка;

- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей;

- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;

* выполняются санитарно – гигиенические нормы;
* продумано разумное расположение центров, их значимость для развития ребенка, рациональное использование пространства;
* учитываются все направления развития ребенка;
* игровое и учебное оборудование доступно детям и соответствует возрасту;
* каждый предмет, каждая игрушка в групповой комнате несёт воспитательную, образовательную и эстетическую нагрузку.

В течение учебного года в ДОУ были проведены смотры – конкурсы:

* «Готовность группы к началу учебного года»
* «Лучшее Новогоднее оформление групп»
* «Лучшее оформление зимних участков»
* Конкурс чтецов « Волшебное слово»
* Группового пространства в разделе «Наглядная агитация для родителей»;
* «Лучшее оформление групповых участков»;
* «Подготовка к летнему оздоровительному периоду».

Данные конкурсы способствовали значительному обогащению развивающей среды в группах.

**Выполнены работы:**

Для физического развития детей в дошкольном учреждении закуплено спортивное оборудование, спортивный инвентарь, оборудован музыкально - спортивный зал, спортивная площадка со специальным резиновым покрытием для проведения занятий на улице. На прогулочных участках имеются спортивно-игровые комплексы для проведения индивидуальной работы с воспитанниками.

Материально-технические условия ДОУ обеспечивают достаточный уровень художественно-эстетического развития и эмоционального благополучия детей. Сотрудники детского сада обеспечивают эстетическое оформление интерьера за счет собственного художественного творчества и помощи родителей. Оформление интерьера постоянно обновляется: фотовернисаж, в холле детского сада работает тематическая выставка, постоянно обновляются информационные стенды, оформляются лестничные пролеты.

В целях обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ 4 раза проводились мероприятия по отработке действий персонала при возможном возникновении ЧС и по эвакуации воспитанников. В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма были проведены беседы, занятия и развлечения во всех возрастных группах.

Произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

**Факторы, способствующие совершенствованию материально-технической базы:**

* Устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями реализуемой программы.
* Включение родителей в создание предметной среды.

Вывод: Организация обеспечивающих процессов и состояние материально-технической базы находятся на достаточном уровне. Управление ДОУ осуществляется на оптимальном уровне.

**Выводы о работе педагогического коллектива**

**за 2023-2024 учебный год**:

1. Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в освоении ФГОС ДО, в освоении профессии, этому способствовало посещение курсов, консультирование, посещение других учреждений, самообразование.

2. Улучшилась обеспечивающая система.

3. Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической и психологической работе.

4. Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий.

Анализпроделанной в истекшем учебном году работы показал, что коллектив справился с поставленными перед ним в годовом плане задачами.

#### Вместе с тем, определился ряд задач, требующих решения и дальнейшего развития. Особое внимание необходимо уделить работе с родителями, более углублённой и чёткой методической работе, продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, внедрять в работу современные технологии художественно-эстетического направления по развитию творческих способностей детей, продолжать развивать экспериментальную деятельность с детьми.

**Определение годовых задач на 2024-2025 учебный год**

Современная образовательная политика требует исполнения международных стандартов, требующих построения образовательного процесса на основе удовлетворения интересов детей, с учетом их возможностей и социальной ситуации развития. Разработанный с этой целью ФГОС поставил перед педагогами новые задачи, такие как: обеспечение доступности и вариативности образовательных услуг, расширение содержания образования с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, запросов и интересов всех участников педагогического взаимодействия, и в первую очередь, детей и их родителей, как основы для повышения социального качества дошкольного образования. Данные ориентиры и требования ФГОС ДО позволяют рассматривать процесс дошкольного образования не только как средство развития и воспитания ребенка, но также как условие повышения общего функционального ресурса родителей, многие из которых не отличаются достаточным уровнем знаний в области воспитания и развития ребенка.

**Годовые задачи на 2024-2025 учебный год:**

**1**.Организовать работу в ДОУ в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028), Рабочей программой воспитания, ФГОС ДО, с планом мероприятий ДОУ, с учетом необходимости стандартизации содержания дошкольного образования, для того, чтобы обеспечить каждому ребенку равные стартовые возможности для получения качественного дошкольного образования, а также для успешной реализации в дальнейшей жизни.

**2**.Продолжать организацию образовательной работы по реализации приоритетных направлений ДОУ, направленных на:

- формирование элементарных естественнонаучных представлений у дошкольников через **экспериментальную деятельность,** создание условий для развития познавательно-исследовательской деятельности и экспериментирования детей соответственно возрасту и комплексно-тематическому планированию с целью повышения их познавательной активности, развития интеллектуальных способностей, творческой инициативы.

**- нравственно-патриотическое воспитание, посредством приобщения дошкольников к** **культуре и истории родного края,** к духовным традициям России, понимание значимости традиционных нравственных идеалов и моральных норм, в целях сохранения и укрепления исторического и культурного наследия, укрепления единства российского народа. Приобщение детей к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память. Создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.

**3**. Продолжать работу по укреплению **физического здоровья детей**, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованием ФГОС ДО, направленная на охрану и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

**4.**создание условий для **введения ребенка в мир социальных отношений через воспитание любви и уважения к семье,** как основной ценности; приобщение детей к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми, к общечеловеческим ценностям; воспитания ценностного отношения к труду.

**5**.продолжать внедрять в работу ДОУ новые формы сотрудничества педагогов с родителями, осуществлять **разностороннее развитие дошкольника** в рамках: семья-педагог-ребенок, продолжая создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированой основе с целью повышения их социально- педагогической компетентности, профилактики семейного неблагополучия. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности

***6.***Формировать положительный имидж ДОУ. ( Путем развития профессиональной компетенции педагога)

**организационно – педагогическая деятельность**

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | **«Установочный. План работы на 2024-2025 учебный год»**  **Цель**: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.  **Повестка дня:**  1.Анализ летней оздоровительной работы  -отчет старшей медсестры  -выступление заведующего д/с  2.Ознакомление и утверждение годового плана ДОУ на 2024-2025 учебный год.  3.Обсуждение расстановки кадров по группам  4.Аттестация педагогических работников (выборы, утверждение членов комиссии). | **31августа** | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева  зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  Е.А. Хаярова |  |
|  | **ПодПодготовка**   1. Смотр групп, документации к новому учебному году. 2. Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС: перспективное, календарное. Подбор материала, создание условий для проведения НОД. 3. Разработка календарно – тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками. 4. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год. 5. Разработка расписания организации непосредственной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС. 6. Подготовка проекта годового плана. 7. Разработка перспективного планирования проведения родительских собраний в группах. 8. Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста. 9. Разработка положений о смотрах конкурсах. 10. Утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов. 11. Итоги смотра - конкурса по подготовке групп к новому учебному году. 12. Изучение материалов августовского педагогического форума.   **Форма поведения: круглый стол**  **Структура педсовета:**   1. Итоги работы за летний - оздоровительный период. 2. Анализ готовности групп к новому учебному году. 3. Утверждение основной образовательной программы дошкольного образования общеразвивающей направленности. 4. Утверждение годового плана на 2024 – 2025 учебный год. 5. Утверждение календарно – тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками. 6. Утверждение расписания организации непрерывной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей. 7. Утверждение перспективных планов родительских собраний в группах. 8. Утверждение перспективного планирования спортивных и музыкальных праздников и развлечений. 9. Утверждение положений о смотрах - конкурсах на 2024– 2025 учебный год. 10. Утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов. 11. Итоги смотра - конкурса по подготовке групп к новому учебному году.   Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. |  |
| **2** | **« Нравственно**-**патриотическое** **воспитание** детей **посредством** ознакомления с малой Родиной. Государственные символы **»**  **Цель:** Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания. Закрепить знания воспитателей о современных требованиях по формированию у детей дошкольного возраста патриотических отношений и чувств к своей семье, городу, к природе, культуре на основе исторических и природных особенностей родной страны, воспитанию собственного достоинства как представителя своего народа, уважения к истории родного края.  **Повестка дня:**   1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Влияние знаний об архитектуре родной страны и родного края на формирование нравственно-патриотических чувств (проведение дидактических игр по формированию основ граждановедения на основе знакомства с архитектурой, демонстрация альбомов) 3. Значение музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников 4. Роль изобразительного искусства в патриотическом воспитании дошкольников (презентация опыта работы) 5. Роль устного народного творчества в нравственно патриотическом воспитании дошкольников 6. Подведение итогов и принятие решений.   **Подготовка:**   Оформление информационного листа о планируемом педсовете на доске для воспитателей.   Проведение оперативного контроля «Анализ средовых условий группы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».   Оформление тематической выставки в методическом кабинете «Патриотическое воспитание» (литература, опыт, методические разработки, пособия).   Проведение консультации для воспитателей: «Патриотическое воспитание дошкольников» (зам. заведующего по УВР).   Проведение смотра-конкурса по теме «Родословная моей семьи» в подготовительных группах.   Проведение анкетирования родителей по теме «Патриотическое воспитание ребенка».   Проведение анкетирования воспитателей «Моя система работы по патриотическому воспитанию дошкольников»   Проведение тематической проверки «Анализ работы воспитателя по патриотическому воспитанию дошкольников»  **Форма проведения: Круглый стол** | **17 ноября** | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева  зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Воспитатели:  Т.А. Тютина  Антонова М.А. |  |
| **3** | «Детское экспериментирование – как основа поисково-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста » **Цель:**Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства  **Повестка дня:**   1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета. 2. Развитие познавательной активности в процессе ознакомления с объектами неживой природы 3. Использование элементарных опытов при ознакомлении дошкольников с объектами неживой природы (демонстрация опытов) 4. Роль семьи в развитии поисково-исследовательской активности ребенка. 5. Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Организация познавательно-исследовательской деятельности дошкольников» 6. Подведение итогов и принятие решений.   **Подготовка:**  **Консультации:**   * «Предметно-развивающая среда для экспериментирования в ДОУ» * «Детское экспериментирование – как метод обучения» * «Формирование познавательно-исследовательской деятельности детей на прогулке»   **Мастер-класс**  «Развитие интереса к познавательно-исследовательской деятельности у детей дошкольного возраста посредством эксперимента»  **Открытые просмотры** тематических прогулок, НОД с экспериментальной деятельностью  **Пополнение медиатеки** материалами по детскому экспериментированию (методические пособия, конспекты образовательной деятельности с детьми, оформление картотеки опытов в центрах экспериментирования | **11 марта** | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева  1.Зам. зав. по УВР Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Воспитатели: С.Х. Масленникова Е.С.  Щемелева Л.Н. |  |
| **4** | **«Анализ воспитательно - образовательной работы ДОУ за 2024-2025 учебный год»**  **Цель:** Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.  **Повестка дня:**   1. выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. Результаты мониторинга физического развития и физической подготовленности дошкольников (сравнительный анализ) Анализ физкультурно-оздоровительной работы за учебный год 3. Анализ подготовки детей к школе. 4. Отчеты специалистов о проделанной работе. 5. Итоги учебного года. 6. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период   7 Обсуждение проекта решений. Вынесение решения педсовета | **31 мая** | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Специалисты ДОУ,  Воспитатели |  |
|  | **Подготовка**   1. Фронтальная проверка детей подготовительной группы 2. Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста 3. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год. 4. Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителями и воспитателями ДОУ 5. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года 6. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения» 7. Составление плана работы на летне-оздоровительный период   **Форма поведения: традиционная** |  |

**Методическая работа**

**Организация и работа методических объединений в ДОУ**

**Тема: «**Современные подходы к организации работы по познавательному развитию детей дошкольного возраста в условиях реализации ДОУ **»**

Цель: систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства

Задачи:

повышать уровень профессиональной компетенции педагогов по развитию познавательной активности дошкольников через поисково-исследовательскую деятельность; сформировать у педагогов мотивацию на использование в воспитательно-образовательном процессе опытно-экспериментальной деятельности для развития познавательной активности дошкольников; создавать возможности для освоения педагогами новых инновационных образовательных технологий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Ответственные** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 1.Организованная образовательная деятельность по познавательному развитию.  2. Презентация развивающих игр по познавательному развитию  3.Развитие познавательного интереса у детей среднего дошкольного возраста через ознакомление с окружающей природой.  4.Детское экспериментирование как средство познавательной активности детей среднего возраста.  5. Развитие познавательной активности детей среднего дошкольного возраста через совместную проектную деятельность взрослых и детей.  1**.«**Занятие-беседа «Экономика и мы ».  2.«Почему все взрослые работают?»  (Демонстрация фрагмента мультфильма, «Все профессии нужны, все профессии важны», беседа, д/и «Кто где работает?») | Марасанова Ю.Ю.  Масленникова Е.С.  Теплякова И.А.  Сообщение из опыта работы  Доклад  Сообщение из опыта работы  Презентация | **Ноябрь** |  |
| 2 | 1. «Путешествие в Страну профессий»  Презентация «Всех профессий не счесть», Д/и «Какие ошибки допустил художник?». Чтение стихотворения «Чем пахнут ремесла».  «Деньги» закрепить представление о деньгах как универсальном средстве обмена, платежа и накопления;   * сформировать предпосылки разумного отношения к расходованию денег; * закрепить знания о внешнем виде современных банкнот и монет; * закрепить умение сопоставлять цену товара с имеющимися наличными деньгами, производить операции купли-продажи | Тютина Т.А,  Кушнир Н.Н. | март |  |
|  |  |  |  |  |

**Тема 2: « Народные традиции в воспитании нравственно-патриотических чувств дошкольников»**

Цель: создание информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышения профессиональной компетентности, мастерства педагогов ДОУ по ознакомлению дошкольников с родным краем в рамках приоритетного направления нравственно- патриотического воспитания**;**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Ответственные** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | **«Приобщение дошкольников к культуре и истории народов России через народные сказки».**  1. « Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе праздников и культурных традиций народов Поволжья».  2. «История основания Ульяновской области» | Сипратова К.В.  Сарайкина Е.Н.  Тютина Т.А.  Шарафутдинова Л.А.  Кушнир Н.Н. | Ноябрь |  |
| 2 | «Образ природы родного края в изобразительной деятельности дошкольников **»** | Винокурова С.Д.  Крестина О.П.  Петря В.Н.  Щемелева Л.Н. | Январь |  |
| 3. | **«Важнейший источник нравственно- патриотического воспитания через досуговую деятельность»** Досуговая деятельность как средство формирования нравственно-патриотических чувств у старших дошкольников Чтение художественной литературы Родного края | Т.А. Тютина  Яковлева О.А.  Петря В.Н.  Масленникова Е.С. | Апрель |  |

**Семинары для педагогов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п.п** | **Тема семинара** | **Повестка дня** | **Ответственный** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | **Семинар практикум: «Нетрадиционные формы работы с детьми по физическому развитию»** | 1. Нетрадиционные физкультурные занятия в детском саду с использование сюжета и включения в них элементов психогимнастики и релаксации) (примеры из личного опыта работы)  2. «Нетрадиционное здоровьесберегающее оборудование для дыхательных упражнений, самомассаж, развитие мелкой моторики рук. Профилактика плоскостопия, развитие глазомера и др.» | Стифатова М.А. | **Октябрь** |  |
| 2. | **Семинар –практикум**  **«Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников»** | 1. «Инновационные подходы к организации детской экспериментальной работы»  2. «Презентация результатов работы по экспериментальной деятельности»  3. «Экспериментирование с водой» | Шарафутдинова Л.А., Петря В.Н.  Марасанова А.О. | **Март** |  |
| 3. | **Семинар- практикум «Познание мира –через детское экспериментирование»** | **занятие-экспериментирование.** | Яковлева С.Х.,  Морозова К.С.  Моисееева Т.А. | **Май** |  |

**Работа с педагогами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Примерное содержание** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
|  | Внедрение образовательной программы дошкольного образования на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Разработка плана мониторинга по возрастным категориям. Разработка методов мониторинга достижения планируемых результатов освоения ООП ДО. | Сентябрь | творческая группа педагогов |  |
|  | Знакомство с нормативно-правовыми документами и новой методической литературой | Сентябрь | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Проведение мониторинга достижений планируемых промежуточных результатов освоения ООП ДО. | Октябрь | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О.  воспитатели |  |
|  | Предметно-развивающая среда как важное условие для социального развития дошкольника. Ознакомление с проектом Федерального института развития образования «Требования к созданию предметной развивающей среды, организация развивающих Центров активности» | Октябрь | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Повышение квалификации и профессионального уровня педагогов в ФГБОУ ВПО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» | в течение года | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О.  воспитатели |  |
|  | Работа с аттестуемыми педагогами  Консультация по разъяснению «Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений», ознакомление с параметрами соответствия профессиональной деятельности педагогов требованиям квалификационной категории | Ноябрь – Декабрь. | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Аудит (анализ) программно-методического обеспечения реализуемой ООП ДО общеразвивающей направленности в ДОУ | Декабрь | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Изучение и разработка новых моделей образовательной деятельности с детьми | Январь | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Консультация «Организация игр-драматизаций в совместной деятельности воспитателя и детей по ознакомлению дошкольников с местом человека в истории и культуре» | Январь | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Проанализировать состояние работы в ДОУ по развитию у детей представлений о месте человека в истории и культуре. | Январь | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Сотрудничество педагогов и родителей по воспитанию детей | Февраль | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | «Ярмарка педагогических идей» - презентация опыта работы педагогов по использованию современных технологий обучения дошкольников | Март | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Совместная деятельность ДОУ, семьи и школы по формированию готовности ребенка к школе и благополучной адаптации его к школьному обучению (круглый стол) | Май | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |
|  | Организация работы в летне-оздоровительный период | Май | Зам. зав. по УВР  Киреева Т.П.,  Камаева Е.М.  Игнатьева В.О. |  |

**Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Форма** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Распространить опыт работы воспитателя Ирзиной Н.Н., Сальниковой Н.П., Павлова Ю.А. «Патриотическое воспитание дошкольников –посредством приобщения дошкольников к традициям народов Поволжья» | Мастер - класс | Ноябрь |  |
|  | Распространить опыт работы воспитателя Петря В.Н. по теме  « Развитие речи младших дошкольников через народные сказки» | Мастер-класс с родителями | Январь |  |
| 2. | Распространить опыт работы инструктора по физической культуре  « Здоровьесберегающие технологии во взаимодействии сада и семьи » | Творческий отчет | Апрель |  |

**Тематика консультаций**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема консультации** | **Срок** | **Ответственные** | | **Отметка о выполнении** | |
|  | Консультация «Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №17, разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Профессиональный стандарт педагога» | Сентябрь | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева |  | |
|  | «Педагогический мониторинг в деятельности ДОУ» | Сентябрь | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева | |  | |
|  | «Соблюдение режима дня в разных возрастных группах детского сада – основа организации жизнедеятельности ДОУ» | Октябрь | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева | |  | |
|  | «[Создание здоровьесберегающей среды в дошкольном образовательном учреждении](https://dohcolonoc.ru/cons/13554-sozdanie-zdorovesberegayushchej-sredy-v-dou.html) « | Октябрь | Воспитатель  Масленникова Е.М.  Щемелева Л.Н. | |  | |
|  | [Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ](https://dohcolonoc.ru/cons/10297-sovremennye-podkhody-k-grazhdansko-patrioticheskomu-vospitaniyu.html) | Ноябрь | Воспитатель  Шарафутдинова Л.А. | |  | |
|  | [Духовно–нравственное воспитание дошкольников на основе фольклора и семейных традиций](https://dohcolonoc.ru/cons/8596-dukhovno-nravstvennoe-vospitanie-doshkolnikov.html) | Декабрь | Воспитатель  Денисова А.В.  Тютина Т.А. | |  | |
|  | [Из опыта работы «Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста посредством знакомства с классической музыкой в свете реализации ФГОС ДО»](https://dohcolonoc.ru/cons/8301-dukhovno-nravstvennoe-vospitanie-detej.html) | Январь | Музыкальный руководитель Н.Н. Кушнир  О.С. Мордвинова | |  | |
|  | [Развитие эстетического опыта и основ исследовательской деятельности детей дошкольного возраста](https://dohcolonoc.ru/cons/8017-razvitie-esteticheskogo-opyta.html) | Февраль | Воспитатель  Петря В.Н.  Рыбкина Н.В. | |  | |
|  | [Консультация для педагогов: «Развитие познавательного интереса, через использование дидактических игр с развивающим материалом»](https://dohcolonoc.ru/cons/7421-razvitie-poznavatelnogo-interesa-cherez-ispolzovanie-didakticheskikh-igr-s-razvivayushchim-materialom.html) | Март | Воспитатель  Щемелева Л.Н.  Тютина Т.А. | |  | |
|  | [Организация совместной деятельности педагога с детьми в ходе режимных моментов с учётом принципа интеграции детских видов деятельности](https://dohcolonoc.ru/cons/6113-organizatsiya-sovmestnoj-deyatelnosti-pedagoga.html) | Апрель | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева | |  | |
|  |  | Май |  | |  | |

**Тематика индивидуальных консультаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема консультации** | **Срок** | **Ответственные** |
|  | Индивидуальные особенности поведения детей в период   адаптации – индивидуальные для воспитателей младших групп | Сентябрь | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |
|  | Педагогам по кружковой работе | Сентябрь | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |
|  | Индивидуальное консультирование   воспитателей по вопросам планирования и организации предметно-развивающей   среды в группах. | Ноябрь - февраль | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева |
| 4. | Индивидуальное консультирование малоопытных и начинающих воспитателей:  - Нормативно-правовые документы и акты по организации дошкольного образования в ДОУ; - Комплексно-тематическое планирование, особенности календарного планирования в соответствии с ФГОС ДО;  ФОП дошкольного образования  - Оформление документации по самообразованию | Октябрь - апрель | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева |
| 5. | Оформление документации педагогов дополнительного образования к началу учебного года | Август | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |

**Круглые столы, деловые игры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема консультации** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Деловая игра для педагогов ДОУ «Путешествие затерянный остров с ФОП дошкольного образования» | ноябрь | Зам. зав. по УВР Т.П. Киреева |  |
| 2 | Деловая игра на нравственно-патриотическую тему «По страницам Великой Победы» | Апрель | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| 3 | Круглый стол с педагогами «Взаимодействие с семьями воспитанников в триаде «семья-ребенок-педагог» | Май | Воспитатели групп |  |

**Открытые просмотры**

Цель: повышение уровня компетентности педагогов в вопросах воспитания, обучения, развития воспитанников, обмен опытом

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Вид занятия** | **Группа** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | НОД ОО Познавательное развитие на тему: *«****Моя малая Родина»*** | Подготовительная группа | Ноябрь | Тютина Т.С.  Сальникова Н.П.  воспитатель |
| 2 | НОД по ОО Художественно-эстетическое развитие на тему: « В гости к медвежатам» | Старшая группа | Январь | Теплякова И.А.  Яковлева О.А.  воспитатель |
| 3 | НОД по изобразительной деятельности Художественно-эстетическое развитие(рисование) на тему:  **« Как прекрасен этот мир».** | Старшая группа | Март | Морозова М.А.  Масленникова Е.С.  воспитатель |
| 4 | НОД по ОО Социально –Коммуникативное развитие на тему **« Мы все жители планета земля»** | Средняя группа | Апрель | Ермолаева Г.В.  Сипратова К.В.  воспитатель |

**Оборудование и оснащение педагогического процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень мероприятий** | Срок | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Приобретение спортивного инвентаря для физкультурных занятий и праздников. | В течение года | Заведующий МБДОУ О.В. Вахтеева  Инструктор по физ. воспитанию  Стифатова М.А. |  |
| 2. | Приобретение, изготовление выносного материала для прогулок на каждое время года. | В течение года | Заведующий МБДОУО.В. Вахтеева Воспитатели |  |
| 3. | Приобретение методической и познавательной литературы по следующим направлениям: экономическое, гражданско-правовое, игровая деятельность, развитие речи детей дошкольного возраста, художественно-эстетическое по ознакомлению с архитектурой | В течение года | Заведующий МБДОУО.В. Вахтеева Зам. зав по УВР Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| 4. | Изготовление декораций к праздникам. | В течение года | Муз. руководитель Кушнир Н.Н. Мордвинова О.С. воспитатели |  |
| 5. | Приобретение ткани для пошива костюмов к утренникам:  Новый год  Праздник мам  Фестиваль «Юные таланты Ульяновска» | По мере надобности | Заведующий МБДОУВахтеева О.В. Муз. руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| 6. | Приобретение игр, наглядных пособий, конструкторов, напольного строительного материала на группы. | В течение года | Заведующий МБДОУВахтеева О.В. Родительский комитет,  воспитатели |  |
| 7. | Пополнение и обновление материалов, пособий для работы с детьми по изобразительной деятельности. | В течение года | Заведующий МБДОУВахтеева О.В., Зам. зав. по УВР Т.П. Киреева, Е.М. Камаева В.О. Игнатьева Воспитатели |  |
| 8. | Пополнение и обновление игровых центров в группах, приобретение пособий к сюжетным играм | В течение года | Заведующий МБДОУВахтеева О.В., воспитатели |  |
| 9. | Пополнение и обновление оборудования для организации естественно – научных и экологических экспериментов. | В течение года | Заведующий МБДОУВахтеева О.В., воспитатели |  |

**Работа методического кабинета**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете | сентябрь | Зам. зав. по УВР Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| Аналитическая деятельность 1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2.Обработка контрольных срезов обследования детей  3.Анализ психолого – педагогического сопровождения детей 4.Итоги работы за учебный год 5.Планирование работы на новый учебный год 6.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада | сентябрь  в течение учебного года  май | Заведующий  Вахтеева О.В.  Зам. завед. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| Информационная деятельность 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы | В течение года | Зам. зав. по УВР Е.М. Камаева  Т.П. Киреева |  |
| Организационно – методическая деятельность 1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2.Составление графиков работы и расписания НОД.   3.Составление  циклограммы и планов  взаимодействия   специалистов     4.Подбор методических  материалов по созданию  схем и макетов | В течение года | Зам. зав. по УВР Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| Консультативная деятельность  1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей | В течение года  1 раз в кв. | Зам. зав. по УВР Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |

#### Организация работы с детьми, требующей участия администрации МБДОУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | Срок | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Организация выставок детских работ на темы:   * «За безопасность движения» * «Краски природы» * «Любимые и добрые герои сказок» * «Зимняя сказка» * «Дом, в котором я хотел бы жить» * «Богатыри земли русской» * «Разноцветные букеты» * «Цветущая весна» * «Дружат дети всей земли» | сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  январь  февраль  март  апрель  май | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  воспитатели  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| 2. | Смотры – конкурсы:  - «Готовность ДОУ к новому учебному году»;  - Смотр-конкурс «Лучший уголок детского экспериментирования»  - «Лучший уголок здоровья»;  - «Наглядная пропаганда для родителей»;  - «Лучшее оформление групповых участков к летнему оздоровительному периоду»;  - «Готовность детского сада к летнему оздоровительному периоду» | сентябрь  ноябрь  декабрь  март  май  май | Заведующий МБДОУ Вахтеева О.В.,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| 3. | Спортивные праздники «Самый ловкий», «Папа, мама, я – спортивная семья», «Выше, быстрее, сильнее», «Зимняя олимпиада», «Папа может…» | В течение года | Инструктор по физической культуре  Стифатова М.А. |  |
| 4. | Конкурс чтецов: « Волшебное чудо слова» | Февраль | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н. Мордвинова О.С. |  |
| 5. | Фестиваль детского творчества «Юные таланты Ульяновска» | апрель | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| 6. | Спартакиада «Малышок» (малая легкоатлетическая эстафета) | май | Инструктор по физ. воспитанию  Стифатова М.А. |  |
| 7. | Проведение акций:   * «Неболей-ка»; * «Они остались зимовать, мы им будем помогать» | В течение года  Зимнее время | Заведующий МБДОУ Вахтеева О.В.  Зам. зав. по УВР  Камаева Е.М.  Киреева Т.П.  В.О. Игнатьева |  |

**Развитие творческих способностей детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Группа** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| I | «Золотая волшебница Осень!»  «День знаний» /1 сентября/  «Весёлые топотушки в гостях у Петрушки»  «Золотая пора в осеннем лесу»  «Осеннее путешествие» | дошкольные группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  воспитатели |  |
| Выставка «Осенние марафон» (поделки из природного материала) | все группы | Зам. зав. по УВР Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  воспитатели |  |
| Развлечение «Путешествие в осенний лес» | дошкольные группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  воспитатели |  |
| Развлечение «Овощное ассорти» | младшая и средняя группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  воспитатели |  |
| II | Новогодние праздники  «Здравствуй, зимушка»  «В новогоднем лесу»  «Здравствуй, гостья зима»  «Новогодняя сказка» | группа раннего возраста,  дошкольные группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  воспитатели |  |
| Конкурс « Зимние фантазии» (изготовление новогодних игрушек) | дошкольные группы | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева воспитатели |  |
| Зимние развлечения  «Веселый хоровод»  « Отчизны верные сыны» (23 февраля) | старшая и подготовительная группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  воспитатели |  |
| Изготовление подарков для дедушек и пап | все группы | воспитатели |  |
| III | «Веселись детвора, в гости к нам весна пришла!»  «Солнышко лучистое»  «Лучше нашей мамы нет»  «Все цветы для Вас» | дошкольные группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  воспитатели |  |
| Изготовление подарков для бабушек и мам | все группы | воспитатели групп |  |
| Развлечения  «Масленица- народное гулянье»  Развлечение по правилам пожарной безопасности | дошкольные группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| Экологический праздник «Сбережем природу» /День Земли/ | старшая,  подготовительная группы | воспитатели |  |
| Праздник, посвященный Дню Победы  « Великий май» (9 мая) | старшая,  подготовительная группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| Выпуск детей  «Путешествие в мир знаний» | подготовительные к школе группы | Зам. зав. по УВР Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  Воспитатели  Щемелева Л.Н. |  |
| IV | «Ах, это лето, чудная пора» | дошкольные группы | Музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  воспитатели |  |
| Спортивный праздник «Здравствуй, лето!» | все группы | воспитатели |  |
| «Праздник лета – праздник света» (развлечения, игры, аттракционы, конкурсы) | все группы | воспитатели |  |

**Перспективный план физкультурных праздников и развлечений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Группа** | | | | **Отметка о выполнении** |
| **Группа раннего развития** | **II младшая группа** | **Средняя группа** | **Старшая и подготовительная к школе группы** |  |
| **Сентябрь** | Адаптация | « В зоопарке» | « Сбор урожая» | « Отправляемся в поход» |  |
| **Октябрь** | «В гостях у Мишки» | «Путешествие в осенний лес» | « Путешествие по городу дорожных знаков» | « Путешествие по городу дорожных знаков» |  |
| **Ноябрь** | «Мой веселый звонкий мяч» | « Спортивный теремок» | «Ярмарка игр» | «Фестиваль народных игр Поволжья»  «В мире столько разных игр» |  |
| **Декабрь** | «Поиграем с зайкой-попрыгайкой» | « Здравствуй зима!» | « Путешествие в снежную страну» | « Спортивный Новый год» |  |
| **Январь** | «Приходит сказка в гости к нам» | Зимняя спартакиада» | Зимняя спартакиада» | Зимняя спартакиада» |  |
| **Февраль** | «Веселые игры с куклой Машей» | «Путешествие в спортивный городок» | «Мой папа чемпион!» | |  |
| **Март** | «Мама лучше всех на свете» | «Игры на весенней поляне» | «Масленицу встречаем- весну провожаем» | «Масленицу встречаем- весну провожаем» |  |
| **Апрель** | «Вместе со спортом встречаем весну» | « В стране веселых мячей» | «Путешествие на луну» | « Быстрее, выше, сильнее» |  |
| **Май** | «Поиграем с птицами» | «В гости к солнышку» | «Игры на траве» | «На старт внимание, марш!»  (межгрупповое соревнование) |  |

**Перспективный план музыкальных праздников и развлечений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Группа раннего развития** | **II младшая группа** | **Средняя группа** | **Старшая и подготовительная к школе группы** | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь | Развлечение  «Кто же в гости к нам спешит?» | Развлечение  «Мы уже совсем большие» | Музыкально-  спортивный  праздник  «На поиски клада» | Музыкально-  спортивный праздник  «На поиски клада» |  |
| Октябрь | Развлечение  «Боровик в гостях у ребят» | Развлечение  «В гостях у  Петрушки» | Развлечение  «В осеннем лесу» | Развлечение  «Овощное ассорти» |  |
| Ноябрь | Кукольный театр  «Петрушкин цирк» | Развлечение  «В гости к Умке» | Развлечение  «Здравствуй,  гостья зима» | Развлечение  «При солнышке-  тепло, при матушке добро» |  |
| Декабрь | Новогодний праздник  «Вот так гость» | Новогодний праздник «В новогоднем лесу» | Новогодний праздник  «Весёлый хоровод» | Новогодний  утренник  «Все сказки в гости к нам пришли» |  |
| Январь | Развлечение  «Загадки бабушки  Арины» | Развлечение  «Лепим мы  снеговика» | Развлечение  «До свиданья,  Дед Мороз!» | Фольклорный  праздник  «Свет Рождества» |  |
| Февраль | Развлечение  «Весёлая зарядка» | Развлечение  «В гости к игрушкам» | Музыкально-  спортивный  праздник  «Бравые солдаты» | Музыкально-  спортивный  праздник  «А, ну-ка, мальчики» |  |
| Март | Развлечение «В гостях у кошки Мурки» | Праздник  посвященный  8 марта  «Весна пришла» | 8 марта  «Солнышко  лучистое»  Фольклорный праздник  «Масленица» | 8 марта  «Все цветы для вас»  Фольклорный  праздник  «Как на масленой неделе» |  |
| Апрель | Развлечение  «Кукляндия-  весёлая страна» | «Путешествие в весенний лес» | Развлечение ко дню смеха  «Веселись, детвора!» | Развлечение  «Как на пасху куличи»  Тематическое занятие  «Вербное воскресенье» |  |
| Май | Развлечение  «Кто нагрел  скамейку?» | Развлечение  «Вот какие  мы большие» | Развлечение  «Поляна Сказок» | Тематическое занятие  «Солдаты мая, слава вам навеки!»  «Выпускной бал» |  |

**ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**План работы по аттестации педагогических работников**

**на 2024– 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Выход** | **Отметка о выполнении** |
|  | Ознакомление педагогического   коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024   учебном году. | сентябрь 2024г. | Владение   информацией по аттестации педагогами ДОУ. |  |
|  | Оформление стенда аттестации   педагогических работников.  Редактирование информации по   вопросам аттестации через сайт учреждения. | Сентябрь   2024г., обновление постоянно | Информация на   стенде ДОУ |  |
|  | Согласование по вопросам добровольной   аттестации для соответствия первой и   высшей квалификационной категории | Сентябрь 2024г. | График аттестации  Перспективный план   аттестации |  |
|  | Изучение деятельности   педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов. | Согласно графику и   перспективному плану аттестации | Справка по ДОУ |  |
|  | Индивидуальная работа с   аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений. | В соответствии с   графиком | Портфолио, представление на педагогического   работника |  |
|  | Корректировка графика повышения   квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников. | Сентябрь 2024г.  май 2025 г. | График  Перспективный план |  |
|  | Подготовка информации о   потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2025-2026 учебном году. | Апрель 2025г. | Заявка на курсы   повышения квалификации |  |
|  | Подведение итогов работы | Май 2025г. | Отчет |  |

**План работы с молодыми специалистами**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
|  | Заседания «Школы молодого педагога» | 1 раз в месяц | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  О.В. Игнатьева |  |
|  | Просмотр организации совместной деятельности, режимных моментов, организации прогулок педагога с детьми. | ежемесячно | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  О.В. Игнатьева |  |
|  | Миниопросы, позволяющие выявить формирование аналитической грамотности педагога. | 1 раз в квартал | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Самообразование начинающих педагогов. Ознакомление с нормативно-правовой базой дошкольного образования, с ОП ДО общеразвивающей направленности, ФОП ДО | в течение года | Молодые специалисты |  |
|  | Посещение педагогических часов, семинаров, практикумов, открытых мероприятий, педагогических советов | по плану | Молодые специалисты |  |
|  | Утверждение плана работы на учебный год. | сентябрь | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Консультация. Особенности организации совместной партнерской деятельности взрослого с детьми (календарно-тематическое планирование в соответствии с ФГОС) | октябрь | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева В.О.Игнатьева |  |
|  | Консультация. Проведение мониторинга у детей дошкольного возраста достижений планируемых промежуточных результатов освоения ОПДО общеразвивающей направленности | октябрь | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Взаимопосещение. Просмотр начинающими педагогами организации совместной деятельности наставников с детьми дошкольного возраста. | февраль | Молодые специалисты |  |
|  | Подведение итогов работы. Анкетирование. | май | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева |  |

**Работа по самообразованию**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. воспитателей | Тема углубленной работы. | Форма отчета | Отметка  о выполн. |
| 1. | Камаева Е.М.  Киреева Т.П.  Игнатьева В.О. | Внедрение в образовательный процесс ДОУ ФОП дошкольного образования | Презентация | Май 2025 |
| 2 | Вахтеева Ольга Валентиновна | «Роль семьи в дошкольном воспитании детей» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 4 | Яковлева О.А. | Моделирование в системе интеллектуального развития детей | Творческий отчет | Май 2025 |
| 5 | Шарафутдинова Л.А. | Формирование гражданско-патриотических чувств на примере ознакомления с родным городом | Творческий отчет | Май 2025 |
| 6 | Масленникова Е.С. | Театральная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста. | Творческий отчет | Май 2025 |
| 7. | Щемелева Л.Н. | Развитие речи посредство дидактической игры. | Семейная гостиная «Играем вместе» - апрель | Май 2025 |
| 8. | Тютина Т.А. | Роль сказки в развитии и воспитании ребенка | Круглый стол « Доброта и семейные ценности» - апрель | Май 2025 |
| 9. | Денисова А.В. | Игры экологического содержания с системе воспитания детей среднего дошкольного возраста. | Творческий отчет | Май 2025 |
| 10. | Петря В.Н. | В игре ребенок развивается, познает мир, общается. | Мастер-класс | Май 2025 |
| 11. | Кушнир Н.Н. | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности | Творческий отчет | Май 2025 |
| 12 | Крестина Оксана Павловна | «Формирование экологических представлений у детей старшего возраста о круговороте воды в природе в условиях организации разных видов деятельности | Творческий отчет | Май 2025г |
| 12 | Ибрагимова Руфия Хайзурахмановна | «Дизайнерская деятельность, как средство художественно – эстетического развития детей.» | Творческий отчет | Май 2025г. |
| 13 | Батырева Елена Леонидовна | «Приобщение дошкольников к социальной деятельности» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 14 | Крестина Оксана Павловна | «Формирование экологических представлений у детей старшего возраста о круговороте воды в природе в условиях организации разных видов деятельности | Творческий отчет | Май 2025г |
| 15 | Теплякова Ирина Анатольевна | «Основы безопасности жизнедеятельности дошкольников» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 16 | Кузнецова Елена Вячеславовна | «Использование проектного метода в процессе ознакомления детей старшего дошкольного возраста с живописью А.А.Пластова» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 17 | Винокурова Светлана Дмитриевна | Развитие художественно творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами татарского декоративно – прикладного искусства» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 18 | Сипратова Клавдия Викторовна | «Развитие речи детей раннего возраста» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 19 | Рыбкина Нина Владимировна | «Досуговая деятельность детей дошкольного возраста, как условие эффективного социально – коммуникативного развития» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 20 | Тютина Татьяна Александровна | «Развитие мелкой моторики рук через различные виды деятельности» | Творческий отчет | Май 2025г |
| 21 | Марасанова Евгения Андреевна |  |  | Май 2025г |
| 22 | Ивлева Юлиана Юрьевна |  |  | Май 2025г |
| 23 | Исакова Галина Фаритовна |  |  | Май 2025г |
| 24 | Сибгатуллова Алия Валериевна |  |  | Май 2025г |
| 25 | Гнидова Кристина Юрьевна |  |  | Май 2025г |
| 26 | Павлова Юлия Александровна |  |  | Май 2025г |
| 27 | Ермолаева Галина Викторовна |  |  | Май 2025г |
| 28 | Патронова Елена Николаевна |  |  | Май 2025г |
| 29 | Костолина Наталья Викторовна |  |  | Май 2025г |
| 30 | Матренина Лилия Олеговна |  |  | Май 2025г |
| 31 | Сальникова Надежда Петровна |  |  | Май 2025г |

**Контрольно – диагностическая деятельность**

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Цель** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Группа** | **Отметка о выполнении** |
| **1.Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников** | Анализ системы образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей в дошкольном образовательном учреждении. | **Декабрь** | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева | Все группы |  |
| **2.Организация познавательно -исследовательской деятельности дошкольников** | Анализ организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками | **Март** | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева | Все группы |  |

**Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Показатели*** | ***Срок*** | ***Отметка о выполнении*** |
|  | Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками | ежемесячно |  |
|  | Посещение НОД, режимных моментов | ежемесячно |  |
|  | Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями | ежемесячно |  |
|  | Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона | ежемесячно |  |
|  | Соблюдение санэпидрежима | ежемесячно |  |
|  | Оснащение группы и готовность к новому учебному | сентябрь |  |
|  | Контроль за ведением индивидуальных адаптационных листов в группе раннего возраста | сентябрь |  |
|  | Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.) | сентябрь-октябрь |  |
|  | Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи | октябрь |  |
|  | Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями | октябрь |  |
|  | Организация разнообразной деятельности детей на прогулке | ноябрь |  |
|  | Уровень подготовки и проведения собраний в группах | ноябрь |  |
|  | Двигательная активность детей в режиме дня | ноябрь |  |
|  | Итоги выполнения педагогических советов | в течение года |  |
|  | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна | декабрь |  |
|  | Анализ использования времени по ознакомлению детей с художественной литературой во всех возрастных группах | декабрь |  |
|  | Конкурс на лучшее оборудование участка с использованием снежных построек | декабрь |  |
|  | Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней ёлки | декабрь |  |
|  | Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | январь |  |
|  | Организация самостоятельной деятельности детей в центрах активности | январь |  |
|  | Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке | январь |  |
|  | Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями программы | февраль |  |
|  | Планирование и проведение спортивных упражнений: скольжение с горки, катание на санках, лыжах | февраль- март |  |
|  | Результаты работы по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста | март |  |
|  | Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд) | март |  |
|  | Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром | апрель |  |
|  | Применение дидактических игр в совместной деятельности с детьми (в соответствии с возрастом) | апрель |  |
|  | Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания | апрель |  |
|  | Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе | май |  |

**Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, Зам. зав. по УВР ,заместитель по АХР |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Зам. зав. по УВР |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Зам. зав. по УВР |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Зам. зав. по УВР |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, Зам. зав. по УВР |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Зам. зав. по УВР |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Зам. зав. по УВР |
| Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Зам. зав. по УВР |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, Зам. зав. по УВР |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь–август | Зам. зав. по УВР медработник |

**Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Зам. зав. по УВР |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Ежемесячно | Зам. зав. по УВР |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Раз в квартал | Медработник |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, Зам. зав. по УВР |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Зам. зав. по УВР |

**Сравнительный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Объект контроля** | **Практический выход** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Проведение режимных моментов в первую половину дня | Все группы | Акт - справка | Сентябрь | Заведующая МБДОУ  Вахтеева О.В.,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева |  |
| 2 | Проведение утренней гимнастики | Все группы | Акт - справка | Апрель | Заведующая МБДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. По УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  Инструктор по физической культуре  Стифатова М.А. |  |

**МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**Медико-педагогические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **Медико-педагогическое совещание № 1**  Результативность адаптационного периода детей младшего дошкольного возраста.  1. Условия, созданные в группах, способствующие облегчению адаптационного периода.  2. Анализ адаптационных карт, выявления проблем и поиск путей их разрешения. | Октябрь | Зам. Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова |  |
| **Медико-педагогическое совещание № 2**  1. Анализ адаптации. Динамика нервно - психического развития (по периодам).  2. Анализ листа здоровья.  3. Уровень физического развития детей. | Январь | Зам. Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова |  |
| **Медико-педагогическое совещание №3**  «1. Анализ карт нервно - психического развития  2. Совместная деятельность педагогов и родителей по развитию детей раннего возраста | Май | Зам. Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  А.Ф. Киселева  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова |  |

**Система физкультурно - оздоровительной работы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятия** | **Группа** | **Периодичность** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **I. Мониторинг** | | | | | |  |
| 1. | | Определение уровня фи­зического развития.  Определение уровня физи­ческой подготовленности детей. | все группы | 2 раза в год  (сентябрь, май) | Старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  воспитатели групп |  |
| 2. | | Диспансеризация | старшая, под­готовительная группы | 1 раз в год | специалисты детской по­ликлиники, |  |
| **II. Двигательная активность** | | | | | |  |
| 1. | | Утренняя гимнастика | все группы | ежедневно | воспитатели групп,  инструктор по физической культуре  Стифатова М.А. |  |
| 2. | | Физическая культура | все группы | 3 раза в неделю | воспитатели групп,  инструктор по физической культуре  Стифатова М.А. |  |
| 3. | | Подвижные игры | все группы | 2 раза в день | воспитатели групп |  |
| 4. | | Гимнастика после дневного сна | все группы | ежедневно | воспитатели групп |  |
| 5. | | Спортивные упражнения | все группы | 2 раза в неделю | воспитатели групп |  |
| 6. | | Спортивные игры | старшая, под­готовительная группы | 2 раза в неделю | воспитатели групп |  |
| 8. | | Физкуль­турные досуги | все группы | 1 раз в месяц | Зам. зав. по УВР  Т. П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Старший воспитатель  инструктор по физической культуре  Стифатова М.А.  музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| 9. | | Физкультурные праздники | все группы | 2 раза в год | Зам. зав. по УВР  Т. П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Старший воспитатель  инструктор по физической культуре  Стифатова М.А.  музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  Воспитатели групп |  |
| 10. | | День здоровья | дошкольные группы | 1 раз в месяц | Зам. зав. по УВР  Т. П. Киреева  Е.М. Камаева  Старший воспитатель  инструктор по физической культуре  Стифатова М.А.  музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| 11. | | Ритмическая гимнастика | старший дошкольный возраст | 1 раз в неделю | музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| **III. Профилактические мероприятия** | | | | | |  |
| 1 | | Профилактика гриппа и простудных заболеваний  ***Профилактика коронавирусной инфекции*** | все группы | неблагоприят­ные периоды (осень-весна) | старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова  воспитатели |  |
| **IV. Нетрадиционные формы оздоровления** | | | | | |  |
| 1. | Музыкотерапия | | все группы | использование музыкального со­провождения на занятиях изобра­зительной дея­тельности, физ­культуре и перед сном | музыкальный руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С.  вос­питатели групп |  |
| 2. | Фитонцидотерапия (лук, чеснок) | | все группы | неблагоприятные периоды, эпиде­мии | старшая медсестра  воспитатели |  |
| **V. Закаливание** | | | | | |  |
| 1. | Ходьба босиком | | все группы | после сна, на за­нятии | воспитатели групп |  |
| 2. | Облегченная одежда детей | | все группы | в течение дня | воспитатели, младшие воспитатели |  |
| 3. | Мытье рук, лица про­хладной водой | | дошкольные группы | в течение дня | воспитатели, младшие воспитатели |  |
| 4. | Ходьба по игровой дорожке | | все группы | после сна | воспитатели групп |  |

**Работа по укреплению физического здоровья детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственные** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Создание условий, обеспечивающих улучшение здоровья и снижение заболеваемости детей | Воспитатели | В течение года |  |
| 2. | Четкое соблюдение санитарно - гигиенических норм:  а) комплектование групп в соответствии с нормами  б) соответствие гигиеническим нормам естественного и искусственного освещения  в) соответствие размера мебели возрасту детей и их росту, правильная маркировка  г) поддержка правильного температурного режима  д) соблюдение воздушного режима  е) чередование умственной и физической нагрузки при проведении занятий. | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова  Воспитатели | В течение года |  |
| 3. | Организация рационального питания:  а) контроль за выполнением натуральных норм питания  б) контроль за технологией приготовления пищи  в) контроль за соблюдением сан. - эпид. режима на пищеблоке. | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова | В течение года |  |
| 4. | Контроль за соблюдением сан. - эпид. режима в группах | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова | В течение года |  |
| 5. | Консультации и инструктаж сотрудников МБДОУ по сан. - эпид. Режиму, выполнение и соблюдение антиковидных мер | Заведующая ДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова | В течение года |  |
| 6. | Рациональная организация физического воспитания и режимных моментов:  а) организация занятий по физической культуре  б) организация спортивных праздников  в) лечебно- оздоровительные мероприятия (люстра Чижевского, массаж, ЛФК)  г) закаливающие мероприятия  д) закаливание воздушно- рефлекторным методом:  - оздоровительный бег  - «тропа здоровья»  - утренняя гимнастика на свежем воздухе и в помещении спортивного зала  е) организация дневных и вечерних прогулок  ж) организация дневного сна | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова | В течение года |  |
| 7. | Охрана психического здоровья:  а) создание положительного микроклимата в МДОУ, семье  б) индивидуальный подход к личности ребенка  в) консультации специалистов для педагогов и родителей | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова  Воспитатели | В течение года |  |
| 8. | Нравственно- трудовое воспитание:  а) формирование культурно- гигиенических навыков  б) контроль за выполнением рекомендаций по трудовому воспитанию | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. КАрганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова | В течение года |  |
| 9. | Пропаганда здорового образа жизни  а) проведение «Дня здоровья»  б) оформление передвижных публицистических выставок  в) тематические семинарские занятия  г) проведение консультаций | Заведующая ДОУ  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  старшая медсестра  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова  Воспитатели | В течение года |  |

**Организация работы с родителями**

**МБДОУ №17**

**Задачи:**

Создание механизмов "обратной связи" между ДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ДОУ.

Построение воспитательно-образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики ДОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Анкетирование родителей  « Здоровье вашего малыша» | Сентябрь | Воспитатели групп |  |
| Социологическое обследование по определению социального ста­туса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей; беседа с ребенком; метод социометрии в рамках семьи.  Проведение мониторинга по изучению потребностей семей в до­полнительных услугах. | Сентябрь | Зам. Зав по УВР Камаева Е.М. воспитатели |  |
| Заседание и составление плана работы родительского комитета ДОУ | Сентябрь | Заведующий, родительский комитет |  |
| Заключение договоров с родителями, сбор и уточнение документов на компенсацию родительской платы. | Сентябрь | Заведующий Вахтеева О.В. |  |
| Общее родительское собрание « Вас приветствует детский сад» | Сентябрь | Заведующий Вахтеева О.В. |  |
| Консультация для родителей группы «Поможем малышу вместе»(адаптационный период) | Сентябрь | Воспитатели. |  |
| Оформление социальных паспортов, сведений о родителях | Сентябрь | Воспитатели |  |
| Консультации воспитателей по результатам диагностики. Тема: «А что мы знаем и умеем» | Октябрь | Воспитатели групп |  |
| Работа с родителями по благоустройству территории. | Октябрь | Заведующий, родительский комитет |  |
| Оформление информационных стендов для родителей по сохранению и укреплению здоровья детей в осенний период. | Октябрь | Заведующий Вахтеева О.В. |  |
| Общее родительское собрание  по теме: « Здоровье наших детей» | Ноябрь | Заведующий Вахтеева О.В. |  |
| Фотовыставка  «В гостях у осени» (по страничкам осенних праздников) | Ноябрь | Муз. руководитель  Мордвинова О.С.  Н.Н. Кушнир |  |
| Консультация  « Осторожно грипп!». | Ноябрь | Мед.сестра Карганова Н.Г. |  |
| Проведение праздника «Мама, папа, я- дружная семья!» | Ноябрь | Инструктор по Физической культуре |  |
| Привлечение родителей по оформлению участков к Новому году. | Декабрь | Воспитатели групп |  |
| Консультация по патриотическому, духовно-нравственному воспитанию. | Декабрь | Зам. Зав по УВР Камаева Е.М. воспитатели. |  |
| выставка рисунков и поделок «Новогодние и рождественские праздники» | Январь | Музыкальный руководитель Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. |  |
| Консультации. О детском травматизме. | Январь | Мед. сестра.  Н.Г. Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова |  |
| Общее родительское собрание « Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»(приобщение детей к семейным ценностям) программа «Социокультурные Истоки» | Январь | Заведующий Вахтеева О.В.  Зам.зав. по УВР Камаева Е.М. |  |
| Детско-родительский проект « Моя родословная» | Январь | Воспитатели групп |  |
| Групповые родительские собрания по плану | Январь | Воспитатели групп |  |
| Заседание родительского комитета. Отчёт. | Февраль | Заведующ Вахтеева О.В. |  |
| Оформление информационного стенда  «Скоро в школу» | Февраль | Зам.зав. по УВР Камаева Е.М. |  |
| Стенгазета « Лучше папы друга нет!» | Февраль | Воспитатели |  |
| Фотовыставка «Наши замечательные мальчики» | Февраль | Воспитатели |  |
| Анализ заболеваемости детей | Март | Медсестра  Н.Г.Карганова  Т.Н. Титаева  Р.М. Алиуллова  воспитатели групп |  |
| Анкетирование родителей. «Права ребенка » | Март | Зам.зав. по УВР Камаева Е.М. |  |
| Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам | Март | Муз. руководитель Кушнир Н.Н. |  |
| Оформление родительского уголка в группах  « Профессиональная ориентация дошкольников» | Апрель | Воспитатели групп |  |
| Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ | Май | Воспитатели,  Зам по АХР  Трофимова Т.А. |  |
| Заседание родительского комитета | Май | Заведующий Вахтеева О.В. |  |
| Итоговая выставка проектов по видам профессий «Что я знаю и умею» | Май | Воспитатели групп |  |
| **Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ**  Работа над образовательными и творческими проектами.  Групповые досуговые мероприятия с участием родителей.  Участие в организации выставок.  Выставки работ, выполненных детьми и их родителями | в течение года | Зам. зав. по УВР  Камаева Е.М.  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  воспитатели |  |  |

**Групповые родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сентябрь | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатель младшей группы, педагог-психолог |
| Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатель старшей группы |
| Октябрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели групп |
| Ноябрь | Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | Воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | Воспитатель старшей группы, учитель-логопед |
| Декабрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели групп |
| Февраль | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | Заведующий, воспитатель старшей группы |
| Апрель | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели групп |
| Июнь | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | Воспитатель младшей и средней групп |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Заведующий, педагог-психолог |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | |
| июнь | Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников | Заведующий |
| ***В условиях повешенной готовности и неблагополучной эпид. обстановке собрания проходят в онлайн формате*** | | |

**Взаимодействие с семьями воспитанников.**

**Цель:** создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **Родительские собрания** | | |  |
| 1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год» | Октябрь | Заведующий МБДОУ О.В. Вахтеева |  |
| 2.Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям | По плану воспитателей | Воспитатели групп |  |
| 3.Общее родительское собрание для родителей будущих первоклассников | Апрель | Заведующий МБДОУ О.В. Вахтеева |  |
| 1. Общее родительское собрание для родителей вновь поступающих воспитанников | Июнь | Заведующий МБДОУ О.В. Вахтеева |  |
| 1. Общее родительское собрание «Результаты выполнения ООП ДО ДОУ» | Май | Заведующий МБДОУ О.В. Вахтеева |  |
| **Заседания родительского комитета** | | |  |
| Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год | Октябрь | Председатель РК |  |
| Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. | Декабрь | Члены РК |  |
| Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период | Май | Члены РК |  |

**Нетрадиционные формы работы с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ответственные** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| 1. «День открытых дверей» | Заведующий ДОУ Вахтеева О.В.,  Зам. зав. по УВР  Камаева Е.М.  В.О. Игнатьева | В течение года |  |
| 2. Совместный спортивный праздник «Мой папа лучше всех!» | Инструктор по физической культуре  М.А. Стифатова ,  Музыкальный  Руководитель  Кушнир Н.Н.  Мордвинова О.С. | Февраль |  |
| 3. Организация родительских клубов | Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 4.Методическая копилка для родителей «Энциклопедия семьи» | Зам. зав. по УВР  Камаева Е.М.  Т.П. Киреева,  Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 5. Клуб молодой семьи | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Воспитатели младших групп | В течение года |  |
| 6. Интернет - помощь «Вас консультируют психологи» | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева | В течение года |  |
| 7.Проведение анкетирования с родителями  1. «Игры с ребенком дома»  2. «О здоровье детей»  3. «Домашняя экология» | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 8.Проведение аудиоконсультаций  по направлениям  1.Физическое развитие  2. Познавательно - речевое развитие  3.Художественно - эстетическое развитие  4.Социально - личностное развитие | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 9. Обучающие альбомы «Развивашки»  1. «Это может ваш малыш. 1-3 лет»  2. «Рисуем природу» | Воспитатели | май |  |
| 10. Организация родительского клуба «Здоровье» | Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  инструктор по физической культуре  М.А. Стифатова  Ст. медсестра Карганова Н.Г. | В течение года |  |
| 11. Видеоряд: «Наш любимый детский сад» | Заведующая ДОУ  Вахтеева О.В. | май |  |
| 12.Интервью с родителями«Педагогические беседы с заботливыми родителями» | Заведующая ДОУ  Вахтеева О.В.,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева | В течение года |  |
| 13. Фотовернисаж о ходе летней оздоровительной компании с целью формирования положительного отношения к мероприятиям, проводимым в МБДОУ в летний оздоровительный период | Заведующая ДОУ  Вахтеева О.В.,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Педагоги ДОУ | Июнь - июль |  |

**Консультации для родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Групповые консультации** | **Индивидуальные консультации** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь | «Адаптация вновь поступивших детей к условиям пребывания в ДОУ» | Адаптация младшего дошкольника | Зам. зав. по УВР  Камаева Е.М,  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Воспитатели групп раннего развития |  |
| Октябрь | «Как готовить ребенка к школе (для родителей подготовительных групп)» | Система работы с детьми по профилактике травматизма | Зам. зав. по УВР Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  психолог,  Воспитатели подготовительных к школе групп |  |
| Ноябрь | «Влияние совместной деятельности ребенка со сверстниками и взрослыми на его социальное развитие « | Чтобы не случилось беды - меры предупреждения детского травматизма | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  воспитатели всех групп |  |
| Декабрь | «Роль семьи в воспитании гражданственности дошкольников» | По актуальным вопросам | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Музыкальный руководитель  Н.Н. Кушнир  воспитатели всех групп |  |
| Январь | «Сказкотерапия в домашних условиях» | Детские капризы. Почему они происходят? Делаем выводы | Воспитатели всех групп |  |
| Февраль | детей» | По актуальным вопросам | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  Т.А. Морозова  воспитатели всех групп |  |
| Март | Двигательная активность детей на прогулке | Гендерное воспитание: мальчики и девочки – два мира | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  воспитатели всех групп |  |
| Апрель | Грамота как фактор развития речи детей | Родитель - пример для детей | Воспитатели всех групп |  |
| Май | Как организовать отдых детей | Детские страхи. Как с ними бороться | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  воспитатели всех групп |  |
| Июнь - август | Воспитание здорового малыша через закаливание  Семейный клуб оригами | Опасность рядом – как уберечь ребенка летом от насекомых, ядовитых растений | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева воспитатели всех групп |  |

**План работы с родителями в подготовительной к школе группе на**

**2024– 2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Цель** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Родительское собрание «Психологическая и педагогическая характеристика старшего дошкольного возраста» | Обозначение задач по подготовке детей к школьному обучению, знакомство с вариативными программами начального образования в школе | Октябрь | воспитатели |  |
| Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе» | Выявление уровня готовности детей к обучению в школе | Октябрь | воспитатели |  |
| Семинар-практикум «Развиваем мелкую моторику» | Обучение практическим приемам и упражнениям по развитию мелкой моторики и подготовке руки к письму | Ноябрь | воспитатели |  |
| Занятия родительского клуба «Я и мой ребенок» | Повышение психолого-социальной компетентности родителей, формирование дружеских семейных отношений посредством совместного творческого дела | В течение года | педагог-психолог |  |
| Посещение родителями ООД по основным видам деятельности в подготовительной группе | Ознакомление родителей с методами и приемами развития ребенка при подготовке к обучению в школе | В течение года | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  воспитатели, специалисты ДОУ |  |
| Индивидуальные консультации по запросам родителей | Рекомендации для родителей по успешной подготовке к обучению в школе | В течение года | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева воспитатели, специалисты ДОУ |  |
| Оформление информационных стендов для родителей по подготовке детей к школе: «Советы родителям будущих первоклассников», «Готовим руку к письму» и т.д. | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению | В течение года | Воспитатели, специалисты ДОУ |  |

**План работы по предупреждению и профилактике семейного неблагополучия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** | **Результат** | **Отметка о выполнении** |
| **Работа с педагогами** | | | | |
| Изучение нормативно-правовых документов по проблеме охраны детства: ФЗ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», ФЗ от 24.06.1999-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейный кодекс РФ и т.д. | Ноябрь | Заведующая МБДОУ  О.В. Вахтеева  зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Знание нормативных документов.  Компетентность педагогов по проблеме |  |
| Консультация  «Проект Декларации о праве ребенка на защиту и благополучное будущее  в Ульяновской области» | Декабрь | зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Знание педагогических приемов работы с семьей |  |
| Выявление семей группы риска | Февраль | зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  воспитатели | Составление списков семей групп риска |  |
| Консультация «Реализация прав ребенка в ДОУ» | Январь | зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Повышение педагогической и коммуникативной компетенции |  |
| Консультация «Организация профилактической работы по защите детей от жестокого обращения» | Январь | Заведующая МБДОУ  О.В. Вахтеева | Разработка рекомендаций для родителей |  |
| Консультация «Социальная дезадаптация детей и задачи ДОУ по ее профилактике» | Март | зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Активизация педагогов в поиске правильных приемов разрешения трудных семейных ситуаций и соблюдения прав детей |  |
| **Работа с родителями** | | | | |
| Составление банка данных о семьях воспитанников: социологические исследования по определению микроклимата в семье | Февраль | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева | Анкеты, опросные листы  Выявление семей группы риска |  |
| Анкетирование родителей «Защита прав детей в семьях воспитанников» | Март | воспитатели | Получение информации от родителей |  |
| Посещение семей группы риска на дому | В течение года | воспитатели | Повышение педагогической и коммуникативной компетенции родителей |  |
| Оформление информационных стендов: «Конвенция ООН», «О правах ребенка», «Защита прав и достоинств ребенка» и т.д. | В течение года | воспитатели | Практический материал |  |
| Социальная акция «Наши добрые дела» | Апрель | воспитатели | Оказание помощи малообеспеченным семьям |  |
| Консультация «О правах ребенка» | Апрель | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева | Повышение педагогической и коммуникативной компетенции родителей |  |
| **Работа с детьми** | | | | |
| Проведение мероприятий с детьми по правовому воспитанию | В течение года | воспитатели | Формирование основ правового воспитания детей |  |
| Дни здоровья.  Совместные мероприятия детей и родителей | В течение года | Инструктор по физической культуре  Стифатова М.А. | Формирование основ здорового образа жизни |  |
| Театрализованные праздники и представления с участием родителей | В течение года | Музыкальный руководитель | Совместные праздники для детей и родителей |  |
| Выставка рисунков «Моя семья» | Апрель | воспитатели | Совместное рисование детей и родителей |  |
| День семьи «Семейное счастье» | Май | Музыкальный руководитель | Совместный праздник для детей и родителей |  |

**Работа с родительским комитетом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Перечень мероприятий** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Распределение обязанностей среди членов родительского комитета и утверждение плана работы на 2023– 2024учебный год | Октябрь | Заведующий ДОУ  О.В. Вахтеева родительский комитет |  |
| 2. | Помощь в подготовке к общим родительским собраниям | В течение года | Заведующий  О.В. Вахтеева  зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  родительский комитет |  |
| 3. | Организация помощи в проведении утренников, экскурсий, спортивных праздников, конкурсов. | По плану | Председатель родительского комитета |  |
| 4. | Организация участия родителей в конкурсах | В течение года | Родительский комитет |  |
| 5. | Организация и участие в озеленении помещений и участка | В течение года | Родительский комитет |  |
| 6. | Ремонт и покраска оборудования на участках ДОУ | Май | Родительский комитет |  |
| 7. | Помощь в организации выставок детских работ | В течение года | Родительский комитет |  |
| 8. | Помощь в приобретении игрушек и пособий для ДОУ | В течение года | Родительский комитет |  |
| 9. | Участие в работе педагогического совета, медико-педагогических совещаниях, семинарах ДОУ | В течение года | Родительский комитет |  |
| 10. | Участие в мониторинге готовности ДОУ к новому учебному году, готовности ДОУ к оздоровительному периоду | Май  Август | Родительский комитет |  |
| 11. | Организация работы с Управлением вневедомственной охраны при управлении внутренних дел по городу Ульяновску | В течение года | Родительский комитет |  |

**Дни открытых дверей для жителей микрорайона**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственные** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| *1.* | *Основные направления и формы работы ДОУ с детьми*   * Музыкальные мероприятия * Физкультурные мероприятия | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Сентябрь |  |
| 2. | *Праздник для жителей микрорайона.*  Широкая масленица. | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Март |  |

**Работа с семьями, находящимися в группе риска.**

**психолого–педагогического сопровождения семьи «группы риска»:**

|  |  |
| --- | --- |
| № п\п | **Мероприятия** |
| 1 | Диагностика (отслеживание), служащая основой для постановки целей; |
| 2 | Диагностирование нарушений прав ребёнка в семье. |
| 3 | С целью предварительной диагностики детско-родительских отношений, проведение анкетирования родителей  (опросники: "Я - как родитель", "Портрет моего ребенка"). |
| 4 | Взаимосвязь с ОПДН, КДН, участковым педиатром и участковым по раннему выявлению семей «группы риска». |
| 5 | Посещение семей на дому с целью установления более тесных контактов между семьей и ДОУ, наблюдения и анализа внутрисемейных взаимоотношений |
| 6 | Проведение обследований жилищно-бытовых условий проживания детей в семьях. Заполнение актов обследования. |
| 7 | Изучение семей: беседы с воспитателями, родителями, детьми (определение внутрисемейных проблем, затруднений в воспитании детей и др.). |
| 8 | Консультирование родителей по проблемным вопросам (решение конкретных проблем семьи, повышение уровня социальной компетентности родителей, социально-педагогическая работа в семье) |
| 9 | Консультирование воспитателей по работе с родителями и детьми данной категории |
| 10 | Привлечение родителей из семей «группы риска» в  работу  Клуба для родителей  детей раннего возраста «Молодая семья». |
| 11 | Привлечение родителей семей «группы риска» к участию в воспитательно-образовательном процессе (конкурсах, выставках поделок, проведении праздников и развлечений для детей и др.) |
| 12 | Предоставление информации в дошкольный отдел о  выявленных семьях  «группы риска», поставленных на учет. |
| 13 | Контроль посещения ДОУ детьми из семей «группы риска» и предоставление этой информации в дошкольный отдел управления образования. |
| 14 | Результаты  обследований жилищно-бытовых условий проживания семей «группы риска», состоящих на учете, |
| 15 | Совместная работа воспитателя, психолога, медработника по контролю за физическим и эмоциональным состоянием детей (с использованием методов наблюдения, бесед с детьми и родителями, проективных методик). |
| 16 | Индивидуальная консультационная работа с родителями с целью контроля за детско-родительскими отношениями и профилактики пренебрежительного или жестокого отношения к детям. |
| 17 | Индивидуальная работа с детьми для помощи в разрешении определенных психологических проблем и контроля за их психоэмоциональным состоянием |
| 18 | Анализ промежуточных и конечных результатов, дающий возможность корректировать ход работы. |
| 19 | Ведение документации (учетной карточки семьи, дневника педагогических наблюдений) |

**Работа с родителями и клуба «Молодая семья»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика заседаний | Форма проведения | Сроки | Ответственные |
| 1. | «Семейные традиции», фотоконкурс «Счастливы вместе» | досуг | сентябрь | Зам. Заведующего по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Воспитатели Шарафутдинова Л.А.,  Щемелева Л.Н. |
| 2. | «Секреты общения с ребенком в семье» | дискуссия | октябрь | Зам. Заведующего по УВР Камаева Е.М.  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Воспитатели Шарафутдинова Л.А.,  Щемелева Л.Н. |
| 3. | «Мастерим игрушки вместе» | Круглый стол | ноябрь | Зам. Заведующего по УВР Камаева Е.М.  Т.П. Киреева  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |
| 4. | «Праздник елки в нашем доме» | практикум | декабрь | Зам. Заведующей по УВР Камаева Е.М.  Т.П. Киреева  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |
| 5. | «Субботник» | практикум | январь | Зам. Заведующего по УВ  Т.П. Киреева  Камаева Е.М.  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |
| 6. | «Мужчины -защитники отечества» | досуг | февраль | Зам. Заведующего по УВР Камаева Е.М.  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |
| 7. | «Место книги в вашем доме» | дискуссия-размышление | март | Зам. Заведующего по УВР Камаева Е.М.  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |
| 8. | «Здоровый ребенок в семье» | Круглый стол, консультация | Март | Зам. Заведующего по УВР Камаева Е.М.  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |
| 9. | Воспитания навыков самообслуживания и трудолюбия у детей дошкольного возраста | Практикум | Апрель | Зам. заведующего по УВР Камаева Е.М.  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |
| 10 | Итоговое заседание (эффективность деятельности, анализ работы клуба, планирование на следующий год) | Дискуссия, обмен опытом, круглый стол | Май | Зам. заведующего по УВР Камаева Е.М.  Воспитатели Шарафутдинова Л.А., Щемелева Л.Н. |

**Организационно – управленческая деятельность**

**Нормативно – правовое обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** | **Где**  **заслушивается** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ | в течение года | Заведующий О.В.Вахтеева | педсоветы, семинары |  |
| 2 | Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями | сентябрь  август | Заведующий О.В. Вахтеева  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Зам. зав по АХР  Т. А. Трофимова | общее собрание трудового коллектива |  |
| 3 | Утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования, годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми | август-сентябрь | Заведующий Вахтеева О.В.  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | педсоветы, семинары |  |
| 4 | Утверждение положений ДОУ | в течение года | Заведующий Вахтеева О.В. | Совет учреждения, заседания родительского комитета ДОУ |  |
| 5 | Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами | в течение года | Заведующий Вахтеева О.В.  Зам. зав по АХР  Т.А. Трофимова | Совет учреждения, заседания родительского комитета ДОУ |  |
| 6 | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов | 1 раз в 6 месяцев | Заведующий Вахтеева О.В.  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  Т.А. Морозова | Общее собрание трудового коллектива |  |
| 7 | Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2024 год | май | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Педсовет №4 |  |
| 8 | Составление и утверждение годового плана на следующий учебный год | июнь – август | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | Педсовет №1  2025– 2026 учебный год |  |

**Совещания при заведующей ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)  3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. | Сентябрь | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |
| 2 | 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. | Октябрь | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |
| 3 | 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности  3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. | Ноябрь | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |
| 4 | 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности  3. Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5.Подготовке к новогодним праздникам:  - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников;  - обеспечение безопасности при проведении. | Декабрь | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |
| 5 | 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Результаты административно-общественного контроля  4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.  7. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. | Январь | Заведующий МБДОУ Вахтеева О.В. |  |
| 6 | 1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.   4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями. | Февраль | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |
| 7 | 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к 8-е Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности».  7. Результаты административно-общественного контроля. | Март | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |
| 8 | 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. | Апрель | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |
| 9 | 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5.О подготовке к летней оздоровительной работе. 6. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.  7.Анализ административно-общественного контроля | Май | Заведующий МБДОУ  Вахтеева О.В. |  |

**Общие собрания трудового коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ заседания.** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| ***Заседание №1*** | Утверждение графиков работы сотрудников ДОУ на 2024-2025 учебный год.  Утверждение годового плана.  Устава ДОУ.  Принятие распорядка трудового дня.  Инструктаж по пожарной безопасности.  Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда. | сентябрь | Заведующий Вахтеева О.В.  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| ***Заседание №2*** | Составление графиков отпусков на 2025 год.  Подготовка к проведению новогодних утренников.  Инструктаж по противопожарной безопасности. | декабрь | Заведующий Вахтеева О.В.  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| ***Заседание №3*** | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.  Подготовка к косметическому ремонту здания ДОУ.  Прогнозирование результатов хозяйственной работы на 2025 г. | май | Заведующий  Вахтеева О.В.  Зам. зав по АХЧ  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |

**Административно-хозяйственная деятельность и безопасность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
|  | Приемка ДОУ к новому учебному году | август | Заведующий О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | сентябрь | Заведующий О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега. | в течение года | Зам. зав по АХР  Т.А.Трофимова |  |
|  | Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров | сентябрь | Заведующий О.В. Вахтеева |  |
|  | Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | сентябрь | Заведующий  О.В. Вахтеева |  |
|  | Рейд комиссии по охране труда | ноябрь | Заведующий Зам. зав по АХЧР  Т.А. Трофимова |  |
|  | Подготовка здания к зимнему периоду. | октябрь-ноябрь | Заведующий О.В. Вахтеева  Зам. зав по АХР  Т.А. Трофимова |  |
|  | Оформление муниципальных контрактов и договоров | в течение года | Заведующий О.В. Вахтеева Зам. зав по АХР |  |
|  | Составление графика отпусков | декабрь | Заведующий О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Рейд по проверке санитарного состояния групп | 1 раз в неделю | Зам. зав по АХР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Т.А. Трофимова |  |
|  | Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек. | декабрь | Заведующая  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | декабрь | Заведующий О.В. Вахтеева  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Техника безопасности при проведении новогодних елок | декабрь | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Т.А. Трофимова |  |
|  | Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников | январь | Заведующий  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ | февраль | Заведующий Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Выполнения санэпидрежима в ДОУ | февраль | Заведующий  О.В. Вахтеева,  Зам. зав по АХР  Т.А. Трофимова  Медицинская сестра |  |
|  | Работа со сторонними организациями по заключению текущих ремонтных работ | март | Заведующая  О.В. Вахтеева  Зам. зав по АХР  Т.А. Трофимова |  |
|  | Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период | март | Заведующий  О.В.Вахтеева  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
|  | Рейд администрации по ОТ и ТБ | март | Заведующий О.В. Вахтеева  Зам. зав по АХР  Т.А. Трофимова |  |
|  | Подготовка к весеннему периоду | март | Заведующий О.В. Вахтеева  Зам. зав по АХР  Т.А. Трофимова |  |
|  | Работа по упорядочению номенклатуры дел | апрель | Заведующая О.В. Вахтеева |  |
|  | Работа по ОТ, учета выдачи средств индивидуальной защиты | апрель | Заведующий О.В. Вахтеева,  Зам. зав по АХР  Т. А. Трофимова |  |
|  | Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе | май | Заведующий О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева |  |
| 24 | Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ. | май-июнь | Заведующий О.В. Вахтеева  Зам. зав по АХР  Т. А. Трофимова |  |
| 26 | Косметический ремонт детского сада. | июнь-август | Заведующий О.В. Вахтеева,  Зам. зав по АХР  Т.А. Трофимова |  |

**Укрепление материально – технической базы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень мероприятий** | **Срок** | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1.** | Покраска оборудования на участке ДОУ | апрель | Воспитатели |  |
| **2.** | Подготовка ДОУ к отопительному сезону. | сентябрь | Зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова |  |
| **3.** | Приобретение медикаментов для медицинского кабинета и групповых комнат. | сентябрь | Медсестра Н.Г. Карганова |  |
| **4.** | Установка видеонаблюдения на территории детского сада | в течение года | Заведующи МБДОУ О.В. Вахтеева |  |
| **5.** | Испытание пожарных кранов на водоотдачу | сентябрь | Зам. зав. по АХР О.В. Вахтеева |  |
| **6.** | Оформление территории детского сада зелеными насаждениями:  а) посадка двухрядной живой изгороди;  б) устройство цветников;  в) посев газонов;  г) посев лекарственных растений на территории ДОУ. | в течение года | Заведующий  О.В. Вахтеева,  Зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  воспитатели групп |  |

**Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации** | | |
| Провести закупки:  – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации;  – выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;  – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами | Сентябрь-октябрь | Заведующий, контрактный управляющий |
| Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта | Октябрь | Руководители структурных подразделений |
| Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства | В течение всего периода | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю | Ноябрь | Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112» | Декабрь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХР |
| **Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта** | | |
| Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:  – разработать схемы маршрутов по зданию и территории;  – составить график обхода и осмотра здания и территории | Сентябрь | Заместитель. заведующего по АХР ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:  – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;  – заключить договор на планово- предупредительный ремонт систем охраны;  – заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; | Ноябрь | Заведующий и ответственный за обслуживание здания |
| Декабрь |
| Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии | Январь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| **Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов** | | |
| Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб | Сентябрь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | В течение всего периода | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Июль | Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности | Август | Заведующий, контрактный управляющий |

**Содержание работы по охране труда и технике безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Срок** | **Отметка о выполнение** |
| 1 | Проведение мониторинга готовности групп, кабинетов, музыкально-физкультурного зала и др. помещений к новому учебному году с соблюдением требований по ТБ | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева,  зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова | август |  |
| 2 | 1.Прохождению курсов повышения квалификации по ОТ заведующей ДОУ и заместителя заведующей по АХЧ  2.Обучение педагогов, обслуживающего персонала, специалистов по ТБ | Заведующий МБДОУ | В течение года |  |
| 3 | Разработка инструкций по ТБ в кабинетах, пищеблоке, прачечной и др. помещениях ДОУ. Наличие данных инструкций на рабочих местах | О.В. Вахтеева, | август |  |
| 4 | Проведение контроля по соблюдению ТБ и ОТ в образовательном процессе педагогами | зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова | постоянно |  |
| 5 | Проведение контроля по соблюдению ТБ и ОТ в работе младших воспитателей | Заведующая МБДОУ | постоянно |  |
| 6 | Проведение контроля по соблюдению ТБ и ОТ в работе МОП | О.В. Вахтеева, |  |  |
| 7 | Проведение учебно-тренировочных занятий по ОБЖ (пожарная безопасность, ПДД, безопасность жизни) | зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова | В течение года |  |
| 8 | Работа с родителями по ОБЖ и ЧП (родительские собрания, информационные стенды) | Заведующий МБДОУ | В течение года |  |
| 9 | Наличие в ДОУ информационных стендов по ПБ, ПДД, ЧП | О.В. Вахтеева, | постоянно |  |
| 10 | Наличие приказов по ОТ и ТБ | зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова | август |  |
| 11 | Наличие приказов по ОБЖ | Заведующий МБДОУ | август |  |

**План противопожарных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Подготовка документов по пожарной безопасности:  1. Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность.  2. Приказ об организации добровольной пожарной дружины (ДПД).  3. Приказ о назначении лица, ответственного за средства пожаротушения.  4. Инструкции по пожарной безопасности  5. Журнала регистрации вводного противопожарного инструктажа.  6. Журнала регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте.  7. Инструкции по эвакуации.  8. Оперативного плана тушения.  9. Плана противопожарных мероприятий.  10. Протокола проверки знаний по взрывопожарной безопасности  11. Акта проведения технического обслуживания и проверки внутренних пожарных кранов  12. Журнала первичных средств пожаротушения  13. Порядка действий при пожаре | В течение года | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева,  зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова |  |
| 2 | Контроль по содержанию территории образовательного учреждения | В течение года | Заведующий МБДОУ |  |
| 3. | Контроль по отсутствию нестандартных электронагревательных приборов | В течение года | О.В. Вахтеева, |  |
| 4 | Перезарядка огнетушителей | Сентябрь | зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова |  |
| 5 | Проверка АПС | В течение года | Заведующий МБДОУ |  |
| 6 | Обучение ответственных лиц за ПБ | В течение года | О.В. Вахтеева, |  |
| 7 | Инструктаж по ПБ | В течение года | зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова |  |
| 8 | Осмотр эвакуационных выходов. Состояние эвакуационных проходов, коридоров, тамбуров, лестниц | В течение года | Заведующий МБДОУ |  |
| 9 | Комплектация первичных средств пожаротушения | В течение года | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева, |  |
| 10 | Проведение плановой тренировки по эвакуации из ОУ | В течение года | зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова |  |
| 11 | Смена информации на агитационном стенде | В течение года | Заведующий МБДОУ |  |
| 12 | Осмотр состояния электросети | В течение года | О.В. Вахтеева, |  |
| 13 | Осмотр пожарных гидрантов | постоянно | зам. зав. по АХР Т.А. Трофимова |  |

Предполагаемые результаты

Дети:

* Раскрытие потенциальных возможностей каждого ребенка. Достижение среднего и высокого уровней интеллектуального, физичеcкого и художественно-­эстетического развития. Усвоение компетентностей по всем разделам программы воспитания и обучения в детском саду.
* Обогащение эмоционального мира ребенка через разные виды искусств;
* Эмоциональное развитие в различных видах деятельности;
* Воспитание личной физической культуры, привычки к здоровому образу жизни;
* Формирование здоровья с учетом духовного развития ребенка, совершенствования и обогащения его внутреннего мира;
* Обеспечение интересной и содержательной жизни в детском саду и дома;
* Формирование умения общаться со сверстниками, с пониманием относиться друг к другу;
* Формирование уверенности в себе и своих возможностях;
* Развитие содержательности и связности речи;
* Развитие речевого творчества;
* Развитие индивидуальных способностей к речевой деятельности;
* Формирование творческого сотрудничества со сверстниками.

Педагоги:

* Достижение высокого уровня педагогического мастерства;
* Распространение передового педагогического опыта;
* Создание психологически комфортной среды воспитания и обучения дошкольников;
* Повышение уровня физической культуры;
* Разработка содержания разных видов детской деятельности;
* Создание условий для активной, разнообразной и самостоятельной творческой

деятельности;

* Создание условий для вовлечения родителей в жизнь группы.

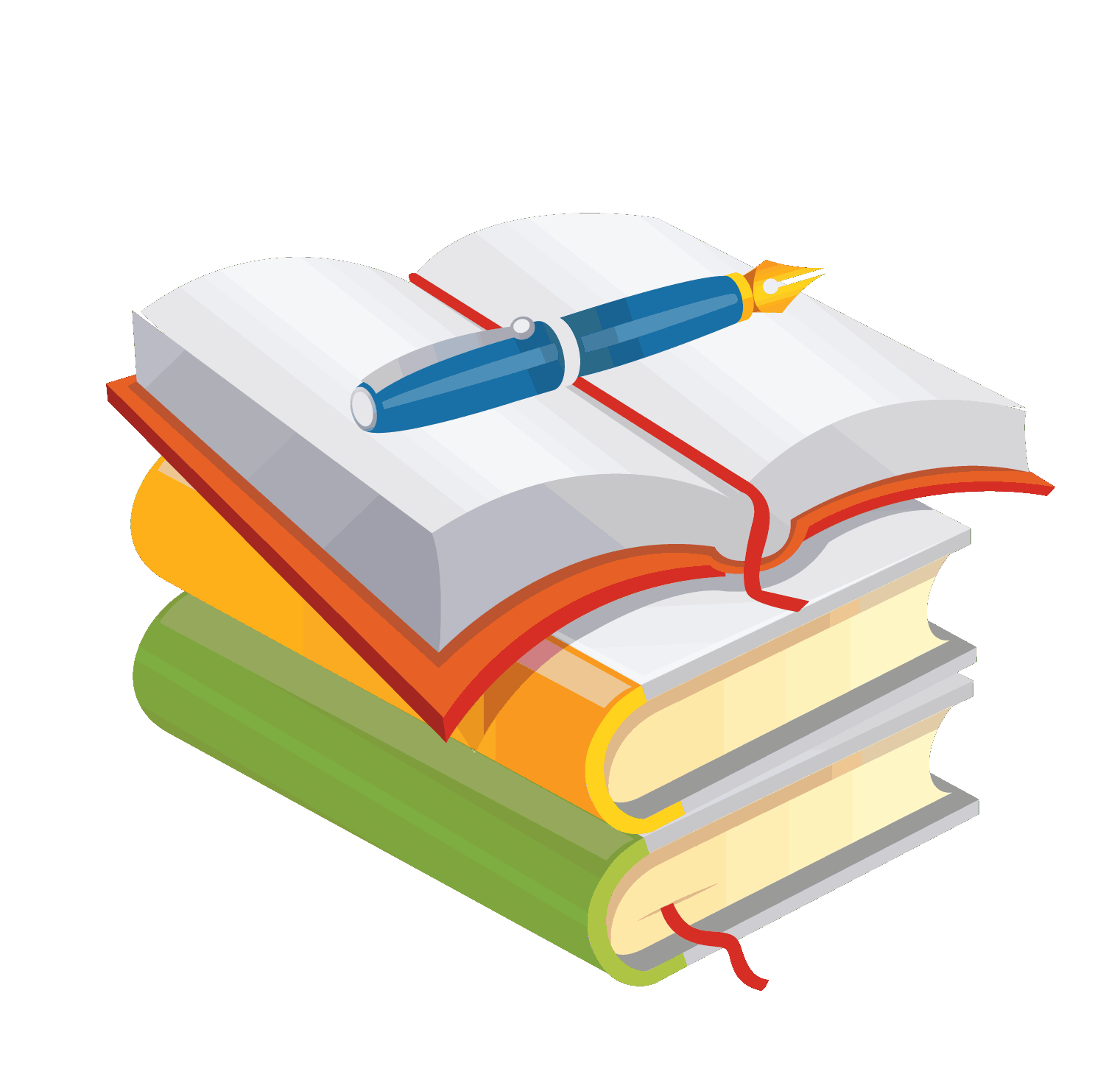
Родители:

* Повышение роли родительской компетентности в области знаний психологии ребенка;
* Становление в позицию реальных участников педагогического процесса;
* Актуализации роли в создании оптимальных условий для развития детей;
* Активное участие в мероприятиях, проводимых в детском саду;
* Приобретение опыта сотрудничества, как со своим ребенком, так и с педагогическим коллективом.

**Приложения**

**к годовому плану учебно – воспитательной работы**

**на 2024-2025 учебный год**

****

Утверждаю

Заведующий МБДОУ №17

\_\_\_\_\_\_О.В. Вахтеева

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

План работы МБДОУ№17

по организации профилактической работы с детьми по ОБЖ

на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Работа с сотрудниками | | | |
| Инструктивное занятие по изучению основных положений по ПДД и по ПБ в ДОУ.  Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей» | Заведующий МБДОУ  О.В. Вахтеева  инспектор ГИБДД | Сентябрь |  |
| Практическое занятие по отработке порядка эвакуации при пожаре. | Заведующий  О.В. Вахтеева  зам. по АХР  Т.А. Трофимова  Зам. зав. по УВР | Март |  |
| Консультация  «Оформление информационного уголка безопасности дорожного движения» | Воспитатель  Масленникова Е.С.  Щемелева Л.Н. | Октябрь |  |
| Консультация для воспитателей «Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» | Воспитатель  Яковлева О.А.  Тютина Т.А. | Ноябрь |  |
| Консультация для воспитателей «Организация условий безопасности жизнедеятельности дошкольников» | Воспитатель  Шарафутдинова Л.А. | Декабрь |  |
| Оформление папки - передвижки «Формирование у дошкольников правил безопасного поведения на дорогах через игровую деятельность» | Воспитатели  групп | Январь |  |
| Разработка конспектов занятий, экскурсий, праздников по ознакомлению дошкольников с ПДД и ПБ  Изготовление макетов по ПДД и по пожарной безопасности | Воспитатели  групп | В течение года |  |
| 2 | Работа с родителями | | | |
| Консультация на тему: «К вопросу об обеспечении безопасной жизнедеятельности детей дошкольного возраста» | Воспитатели  групп | Октябрь |  |
| Оформление папок-передвижек в группах:   1. «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» 2. «Рассказы и подсказки. День пожарной охраны» Немного истории» | Воспитатели  групп | В течение года |  |
| Тематические выставки  «Пожарная безопасность».  Оформление стенда «Служба 01». | Воспитатели  групп | В течение года |  |
| 3 | Работа с детьми | | | |
| Беседы по профилактике пожаров,  знакомство с необходимыми действиями при возникновении пожара. | Воспитатели  групп | Постоянно |  |
| Экскурсии к перекрестку.  Проведение настольных, развивающих игр по закреплению правил дорожного движения. Чтение художественной литературы, беседы, составление рассказов, загадок о правилах дорожного движения. | Воспитатели  групп | В течение года |  |
| Просмотр видеофильмов и диафильмов по теме «Пожарная безопасность»,  «Соблюдаем Правила дорожного движения» | Воспитатели  групп | В течение года |  |
| Конкурс детских рисунков «Дорога глазами детей» | Воспитатели  групп | В течение года |  |
| Проведение «Недели безопасности дорожного движения» | Воспитатели  групп | Апрель |  |

Утверждаю

Заведующий МБДОУ №17

\_\_\_\_\_\_О.В. Вахтеева

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**План благоустройства территории**

**МБДОУ №17**

**2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Перечень мероприятий** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1** | Оформление прогулочных участков в зимний период: снежные постройки, скульптуры, фигуры из снега | Декабрь - февраль | Воспитатели всех групп |  |
| **2** | Обновление построек. Завоз песка. Покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ | Апрель - май | Заведующий  О.В. Вахтеева  зам. зав. по АХР  Т.А. Трофимова |  |
| **3** | Оформление прогулочных участков, МАФ к летнему оздоровительному периоду | Май | Воспитатели всех групп |  |
| **4** | Оформление территории детского сада зелеными насаждениями:   * Посадка двухрядной живой изгороди; * Устройство цветников; * Посев газонов; * Посев лекарственных растений на территории ДОУ; * Озеленение участков детского сада. | Май - июнь | Заведующий  О.В. Вахтеева,  зам. зав. по АХР  Т. А. Трофимова,  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева,  В.О. Игнатьева  воспитатели всех групп |  |
| **5** | Косметический ремонт детского сада:   * Покраска ограждения, фонарных столбов; * Косметический ремонт групповых помещений. | Май - август | Заведующий  О.В. Вахтеева  зам. зав. по АХР  Т.А. Трофимова |  |
| **6** | Разработка групповых планов благоустройства территории | Март- апрель | воспитатели групп |  |

**Утверждаю**

**заведующий МБДОУ №17**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Вахтеева**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

*Приложение к годовому плану 2024-2025гг*

**План мероприятий по предупреждению**

**детского дорожно-транспортного травматизма**

**в МБДОУ№17**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
|  | **Административно-хозяйственные** | | |  |
| 1 | Проведение декады безопасности | Сентябрь | Зам. зав. по УВР  Камаева,Е.М.  Киреева Т.П.  В.О. Игнатьева |  |
| 2 | Обновление уголков безопасности в группах | Октябрь | Воспитатели |  |
| 3 | Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД | Декабрь | Воспитатели групп |  |
|  | **Работа с воспитателями** | | |  |
| 1 | Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах» | Сентябрь | Зам. зав. по УВР Камаева,Е.М.  Киреева Т.П.  В.О. Игнатьева |  |
| 2 | Создание мини-библиотеки в методическом кабинете | Ноябрь | Зам. зав. по УВР  Камаева,Е.М.  Киреева Т.П.  В.О. Игнатьева |  |
| 3 | Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время» | Декабрь | Зам. зав. по УВР  Камаева,Е.М.  Киреева Т.П.  В.О. Игнатьева |  |
| 4 | Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | Январь | Ст. медсестра  Караганова Н.Г. |  |
| 5 | Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» | Февраль | Зам. зав. по УВР  Камаева,Е.М.  Киреева Т.П.  В.О. Игнатьева |  |
|  | Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» | Март | Зам. зав. по УВР  Камаева,Е.М.  Киреева Т.П.  В.О. Игнатьева Педагоги ДОУ |  |
| 7 | Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега | Март | Воспитатели старшей, подготовительной групп |  |
| 8 | Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД | Апрель | Зам. Зав. По УВР  Камаева Е.М.  Киреева Т.П. Игнатьева В.О. |  |
| 9 | Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | Май | Муз. руководитель  Н.Н. Кушнир  О.С. Мордвинова  Воспитатели |  |
|  | **Работа с детьми** | | |  |
| 1 | Экскурсии и целевые прогулки:   * Наблюдение за движением пешеходов * Наблюдение за движением транспорта * Наблюдение за работой светофора * Рассматривание видов транспорта * Прогулка к пешеходному переходу * Знакомство с улицей * Наблюдение за движением транспорта * Знаки на дороге – место установки, назначение | Сентябрь  Ноябрь  Декабрь  Ноябрь  Январь  Март  Апрель  Май | Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп |  |
| 2 | Беседы:  Что ты знаешь об улице?  Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение  Правила поведения на дороге  Машины на улицах города – виды транспорта  Что можно и что нельзя  Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик  Будь внимателен!  Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Апрель  Май |  |
| 3 | Сюжетно-ролевые игры:  «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автомобильная парковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» | В течение года |  |
| 4 | Дидактические игры:  «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» | В течение года |  |
| 5 | Подвижные игры:  «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем …», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» | В течение года |  |
| 6 | Художественная литература для чтения и заучивания:  С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»; А. Северный «Светофор»;  В. Семернин «Запрещается - разрешается» | В течение года |  |
| 7 | Развлечения:  Зеленый огонек (досуг)  Учите правила дорожного движения (досуг)  Петрушка на улице (досуг)  Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг)  Уважайте светофор (кукольный спектакль)  На лесном перекрестке (инсценировка) | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Февраль  Март  Апрель | Муз руководитель Н.Н. Кушнир  Воспитатели групп |  |
|  | **Работа с родителями** | | |  |
| 1 | Консультации:   * Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице * Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте   Правила дорожного движения – для всех  Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма  Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма  Родители – пример для детей | В течение года | Воспитатели групп |  |
| 2 | Информационный стенд:  Безопасность твоего ребенка в твоих руках  Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения  Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов  Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения | В течение года | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева, Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Воспитатели подготовительной к школе группы |  |
| 3 | Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения | Сентябрь  Май | Воспитатели групп |  |

**Утверждаю**

**заведующий МБДОУ №17**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Вахтеева**

*приложение к годовому плану 2024-2025уч.г*

**Нетрадиционные формы работы с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Ответственные** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
| 1. «День открытых дверей» | Заведующий ДОУ Вахтеева О.В.,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | В течение года |  |
| 2. Совместный спортивный праздник «Мой папа лучше всех!» | Инструктор по физической культуре  музыкальный руководитель  Н.Н. Кушнир  О.С. Мордвинова | Февраль |  |
| 3. Организация родительских клубов | Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 4.Методическая копилка для родителей «Энциклопедия семьи» | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 5. Клуб молодой семьи | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  Е.А. Хаярова  Воспитатели младших групп | В течение года |  |
| 6. Интернет - помощь «Вас консультируют психологи» | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | В течение года |  |
| 7.Проведение анкетирования с родителями  1. «Игры с ребенком дома»  2. «О здоровье детей»  3. «Домашняя экология» | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 8.Проведение консультаций  по направлениям  1.Физическое развитие  2. Познавательно - речевое развитие  3.Художественно - эстетическое развитие  4.Социально - личностное развитие | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Педагоги ДОУ | В течение года |  |
| 9. Обучающие альбомы «Развивашки»  1. «Это может ваш малыш. 1-3 лет»  2. «Рисуем природу» | Воспитатели | май |  |
| 10. Организация родительского клуба «Будем здоровы» | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева инструктор по физической культуре  М.А. Стифатова  Ст. медсестра | В течение года |  |
| 11.Интервью с родителями«Педагогические беседы с заботливыми родителями» | Заведующая ДОУ Вахтеева О.В,  Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева | В течение года |  |
| 12. Фотовернисаж о ходе летней оздоровительной компании с целью формирования положительного отношения к мероприятиям, проводимым в МБДОУ в летний оздоровительный период | Заведующая ДОУ Вахтеева О.В.  Зам. зав. по УВР  Т.П. Киреева  Е.М. Камаева  В.О. Игнатьева  Педагоги ДОУ | Июнь - июль |  |

**Утверждаю**

**заведующий МБДОУ №17**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Вахтеева**

*приложение к годовому плану 2024-2025гг*

**Консультации для родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Групповые консультации** | **Индивидуальные консультации** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь | «Адаптация вновь поступивших детей к условиям пребывания в ДОУ» | Адаптация младшего дошкольника | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Воспитатели группы |  |
| Октябрь | «Как готовить ребенка к школе (для родителей подготовительных групп)» | Система работы с детьми по профилактике травматизма | Зам. зав. по УВР Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева психолог,  Воспитатели подготовительной к школе группы |  |
| Ноябрь | «Влияние совместной деятельности ребенка со сверстниками и взрослыми на его социальное развитие « | Чтобы не случилось беды - меры предупреждения детского травматизма | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева воспитатели всех групп |  |
| Декабрь | «Роль семьи в воспитании гражданственности дошкольников» | По актуальным вопросам | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  Музыкальный руководитель  Н.Н. Кушнир  О.С. Мордвинова  воспитатели всех групп |  |
| Январь | «Сказкотерапия в домашних условиях» | Детские капризы. Почему они происходят? Делаем выводы | Воспитатели всех групп |  |
| Февраль |  | По актуальным вопросам | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева  воспитатели всех групп |  |
| Март | Двигательная активность детей на прогулке | Гендерное воспитание: мальчики и девочки – два мира | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева воспитатели всех групп |  |
| Апрель | Грамота как фактор развития речи детей | Родитель - пример для детей | Воспитатели всех групп |  |
| Май | Как организовать отдых детей | Детские страхи. Как с ними бороться | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева воспитатели всех групп |  |
| Июнь - август | Воспитание здорового малыша через закаливание  Семейный клуб оригами | Опасность рядом – как уберечь ребенка летом от насекомых, ядовитых растений | Зам. зав. по УВР  Е.М. Камаева  Т.П. Киреева  В.О. Игнатьева воспитатели всех групп |  |